



PLANUL DE

ACȚIUNE AL ȘCOLII

(2022-2026)

Revizuit 2023(pentru anul școlar 2023-2024)

Nr. inregistrare

Echipa de proiect:

Comisia pentru elaborarea și revizuirea PAS

prof. ADELA POTOP – director, coordonatorul echipei

prof. ANTIMIRESCU IONEL – director adjunct

prof. GHALAYINI MALVINA -responsabil Tehnologii

prof. BUNEA GEORGETA-Comisia CEAC

prof. IANCU ANDREEA, prof. BUCUR ANCA - CEAC

**prof. BRATU MIHAELA, BABIȘ MARICICA , STOENOIU OLIMPIA - CA
MAREȘ MIHAELA– Secretar**

Discutat și avizat în Consiliul Profesorat din data de 02.09.2022 (Revizuit -17.07.2023)

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 03.10.2022 (Revizuit – 17. 07.2023)

DIRECTOR
prof. ADELA POTOP

*

Cuprins

| | |
|---|----|
| Echipa de proiect:..... | 2 |
| INTRODUCERE | 5 |
| NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA ELABORĂRII NOULUI PAS | 5 |
| DEFINIREA ETAPELOR ÎN REALIZAREA PAS ȘI CATEGORII DE RESURSE UTILIZATE | 6 |
| PLANIFICAREA..... | 6 |
| PARTEA 1 | 7 |
| CONTEXT | 7 |
| FORMULAREA SCOPULUI / MISIUNII | 7 |
| VIZIUNEA | 8 |
| MISIUNEA | 8 |
| DECLARAȚIE PRIVIND POLITICA ÎN DOMENIUL CALITĂȚII | 10 |
| PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII..... | 12 |
| CADRUL GEOGRAFIC ȘI CULTURAL | 12 |
| PARTICULARITĂȚI..... | 12 |
| ISTORICUL ȘCOLII NOASTRE..... | 12 |
| EXIGENȚELE CALIFICĂRILOR OFERITE | 14 |
| STRATEGIA DE DEZVOLTAREA A CONDUCERII ȘCOLII..... | 17 |
| 1. 6. OFERTA EDUCAȚIONALĂ..... | 18 |
| PLANUL DE ȘCOLARIZARE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021..... | 18 |
| PLANUL DE ȘCOLARIZARE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022..... | 19 |
| ANALIZA REZULTATELOR DIN ULTIMII DOI ANI ȘCOLARI | 21 |
| Situație elevi cu mediile scăzute la purtare..... | 23 |
| PRIORITĂȚI NAȚIONALE | 26 |
| PRIORITĂȚI REGIONALE ȘI LOCALE | 28 |
| 6.EVALUAREA PROGRESULUI ÎN IMPLEMENTAREA PLAI..... | 29 |
| ANALIZA MEDIULUI EXTERN | 34 |
| 2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN | 37 |
| RESURSE UMANE..... | 39 |
| ANALIZA RESURSELOR UMANE DE CARE DISPUNE ȘCOALA..... | 40 |
| Resurse umane 2020-2022..... | 41 |
| OBIECTIVE STRATEGICE DE DEZVOLTARE A RESURSELOR UMANE | 44 |
| ANALIZA PEST (ANALIZA DIN PUNCT DE VEDERE A POLITICILOR EDUCAȚIONALE, A MEDIULUI ECONOMIC, SOCIAL ȘI A TEHNOLOGIEI)..... | 45 |
| PARTEA 4 - CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE | 62 |
| RELAȚIA CU COMUNITATEA | 66 |

INTRODUCERE

NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA ELABORĂRII NOULUI PAS

Planul de acțiune al școlii (PAS) reprezintă un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământul profesional și tehnic în perspectiva anului 2022. El poate fi utilizat pentru identificarea nevoilor de formare profesională și de către alte unități din învățământ sau furnizori.

Structura PAS 2022-2026 și modalitățile de realizare ale acestuia se bazează pe recomandările formulate în Planul regional de acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic (PRAI), Planul local de acțiune pentru învățământul profesional și tehnic (PLAI), Manualul privind efectuarea de analize economice necesare planificării în învățământul profesional și tehnic și Ghidul de elaborare a Planurilor de Acțiune/Dezvoltare ale școlii (versiunea 9).

Față de Planul de Acțiune al Școlii 2018-2022, prezentul plan cuprinde următoarele elemente de noutate:

- folosește cu precădere date provenind de la Direcția Județeană de Statistică;
- folosește un set de indicatori care permite compararea cu PAS elaborate de către alte unități școlare din localitate;
- include și analiza mediului extern ceea ce presupune o diagnoză a mediului demografic și economic, a pieței muncii și a ofertei școlilor IPT

Aceste documente de planificare a ofertei de școlarizare vor sta la baza elaborării:

- propunerilor de plan de școlarizare pentru anul școlar 2023 - 2024 și pentru următorii ani școlari;
- susținerea măsurilor privind optimizarea procesului de învățământ;
- consilierea și orientarea elevilor prin grija profesorilor;
- susținerea cererilor de finanțare a unor proiecte în folosul elevilor unității școlare.

În baza nevoilor identificate, cât și a elementelor surprinse de analiza SWOT, au fost propuse următoarele direcții strategice pentru perioada 2022-2026:

1. Adaptarea planului de școlarizare și a ofertei de formare profesională inițială la cerințele pieței muncii și în concordanță cu opțiunile elevilor.
2. Creșterea ponderii populației cu pregătire/calificare din mediul rural.
3. Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și dezvoltarea unui învățământ incluziv prin:
 - creșterea gradului de includere a elevilor cu cerințe educaționale speciale în învățământul tehnic
 - asigurarea de șanse egale în educație
 - sprijinirea grupurilor defavorizate
4. Dezvoltarea activității de consiliere și orientare profesională bazată pe un mecanism local de date prelucrate și diseminate necesare orientării profesionale.
5. Dezvoltarea activității de mentorat în vederea creșterii ratei de absolvire și de tranziție la nivel local.
6. Adaptarea și consolidarea structurii de formare profesională în contextul concurențial pentru a fi competitiv în spațiul european.

Au fost realizate consultări pe marginea documentului atât în cadrul Comitetelor Locale pentru Dezvoltarea Parteneriatelor Sociale, cât și cu factorii de decizie (ISJ Vrancea, Primăria comunii Vidra).

DEFINIREA ETAPELOR ÎN REALIZAREA PAS ȘI CATEGORII DE RESURSE UTILIZATE

Acțiunile urmate în vederea elaborării PAS-ului:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților
2. Consultarea PRAL, PLAI și a ghidului de întocmire a PAS-ului
3. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
4. Culegerea informațiilor necesare elaborării PAS prin chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor, agenților economici. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAL, respectiv PLAI
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor din domeniile care necesită dezvoltare și prezentarea acestora, spre consultare în Consiliul Profesoral, în cadrul ședințelor de catedră, în Consiliul elevilor și a părinților și agenților economici cu care școala are relații de parteneriat
6. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultării și pe baza acestora reformularea priorităților și a obiectivelor
7. Elaborarea planurilor operaționale

Au fost consultate și analizate următoarele:

- documente de analiză a activității școlii (procese verbale ale ședințelor de catedră, ale Consiliului de Administrație, rapoartele de monitorizare internă, procesele verbale și planul de acțiune al CEAC)
- documentele referitoare la dotarea existentă în momentul planificării
- rapoarte ale celorlalte compartimente a școlii: - secretariat, contabilitate, administrație și bibliotecă
- rapoarte ale echipei manageriale
- documente de promovare și prezentare a școlii
- procese verbale scrise ale inspectorilor întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală
- procese verbale ale comisiei dirigenților, Consiliul elevilor și Consiliul părinților
- planul de școlarizare, planurile de învățământ și programele școlare pentru anul curent
- datele statistice ale AJOFM
- protocoale și convenții de colaborare cu partenerii economici și sociali

PLANIFICAREA

În ultimii ani, abordarea planificării în învățământ a trecut printr-un proces de reformă. Proiectele Phare destinate întăririi sistemului TVET în România au introdus în sistemul educațional un cadru de planificare pe patru niveluri și procesul de planificare strategică definit doar pentru sistemul TVET, a urmat să acționeze ca un exemplu de urmat pentru întreg sistemul educațional, caz în care experiența avea să se dovedească benefică și constructivă.

Procesul de planificare urmează direcția săgeților, de la nivel ministerial în jos, trecând prin nivelul regional și local, până la nivelul fiecărei școli în parte. În planificarea verticală sunt necesare mai multe acțiuni, acestea referindu-se la condițiile specifice aplicabile la nivelul piețelor muncii

regionale și/sau locale.

Sistemele de planificare se mai referă și la importantul proces de feedback care se realizează prin Monitorizare & Evaluare.

Procesul de feedback furnizează și informații importante și clare în privința noilor direcții care se manifestă pe piețele locale ale muncii. Ca urmare, sistemul general devine nu doar un cadru strategic de planificare, ci, ceea ce este mult mai important, un sistem de informații.

PARTEA 1

CONTEXT

FORMULAREA SCOPULUI / MISIUNII

În măsura în care politica unei țări este axată pe dezvoltarea durabilă, reformele școlare apar ca o necesitate. Orice dezvoltare presupune oameni pregătiți să o realizeze, profesioniști de toate categoriile iar școala este cea care îi pregătește.

Școala va trebui să răspundă mult mai aplicat cerințelor sociale ce urmează a fi formate de elevi și în același timp să asigure corelarea conținuturilor învățării cu aceste competențe. Astfel, dominantă activității didactice trece pe asimilarea instrumentelor de prelucrare și accesare la un nivel superior a informației, absolut necesară integrării absolventului în viața socială și profesională.

Planul de acțiune al școlii face parte din sistemul de asigurare și de management al calității, descrie modul în care Liceul Simion Mehedinți, Vidra urmează să își atingă obiectivele și reprezintă o parte a sistemului informațional în învățământ.

Liceul Simion Mehedinți, Vidra oferă o șansă pentru fiecare elev, șansa unei desăvârșiri profesionale, a formării ca personalitate socială, șansa de a izbândi prin forțele proprii. Finalitatea esențială a pregătirii școlare este inserția socială a absolvenților care trebuie să fie competitivi cu standardele europene astfel încât să răspundă comenzii sociale a comunității care oferă oportunități în meserii sau ocupații pentru domeniile economice esențiale, cu mare căutare pe piața muncii.

Pe de altă parte, planul reprezintă o modalitate de prezentare a rezultatelor obținute de școală în anul precedent și un mijloc de comunicare între școală și principalii săi parteneri, o punte de legătură pentru colaborarea sistematică cu aceștia. Planul de acțiune al școlii este o cale de a prezenta nivelul de performanță al școlii către potențialii clienți și către alte părți interesate.

Grupul de interes constituit la nivelul școlii (elevi, părinți, profesori, agenți economici, manageri) au ca scop formarea unor competențe tehnice și abilități cheie care să permită o integrare socio-profesională adecvată. Elevii vor fi puși în centrul tuturor proceselor de predare – învățare și vor fi îndrumați pentru a participa la propria lor educație, ceea ce ar crește eficiența colaborării dintre profesor / maestru instructor și elev.

Aplicând tehnici moderne de muncă intelectuală, dezvoltând un parteneriat activ cu agenți economici de profil și o oferta educațională adaptată nevoilor acestora, oferim posibilitatea elevilor și absolvenților noștri să fie deschiși unei formări continue care să-i facă apti să se încadreze în societatea viitorului, societate racordată la valorile europene.

VIZIUNEA

Viziunea înseamnă imaginea a ceea ce își dorește unitatea de învățământ să realizeze în viitor și opinia grupurilor de interes asupra obiectivelor strategice pe termen lung și mediu

Școala noastră oferă elevilor șanse egale la educație și la cultură, indiferent de etnie și de religie, având în permanență ușile deschise ideilor novatoare.

Urmărim formarea unor tineri cu abilități de comunicare, cu un nivel bun de cunoștințe generale, cu priceperi și deprinderi necesare integrării sociale și profesionale, capabile să le dezvolte creativitatea, spiritul critic, formarea unui sistem propriu de valori și capacitatea de asumare a unor responsabilități.

Unitatea și-a câștigat renumele prin munca profesorilor și a elevilor săi și va duce mai departe tradițiile învățământului românesc.

O echipă managerială responsabilă, un Consiliu de Administrație activ, un Consiliu Profesoral permanent implicat, asigură îndeplinirea misiunii propuse.

MISIUNEA

Misiunea presupune rațiunea de a fi, motivul fundamental pentru care există organizația școlară, "sufletul unei școli".

În vederea atingerii viziunii enunțate, școala este văzută ca centru de resurse și servicii educaționale pentru comunitate, de unde misiunea școlii este:

- Să ofere educație la standarde de calitate generate de integrarea europeană a României pentru desăvârșirea intelectuală, morală și profesională a elevilor, în vederea asigurării resurselor umane în domeniul profilurilor de pregătire, ca o condiție a progresului economic și cultural al comunității locale, în special și al țării noastre, în general.

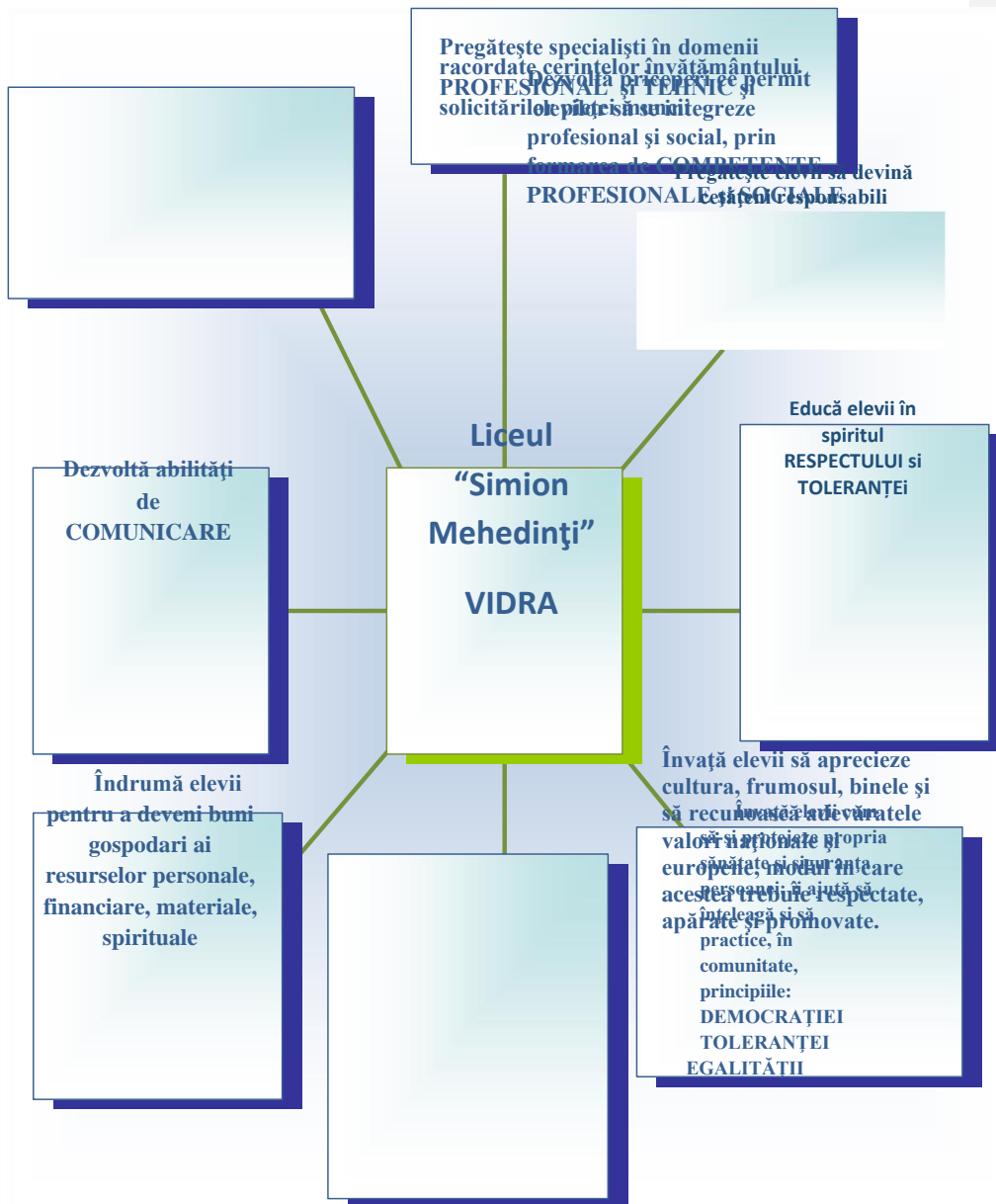
- Să reprezinte o poartă deschisă către comunitate, o verigă care leagă nivelul liceal de nivelurile superioare de învățământ, de integrarea în activitățile de producție și în general în societate.

Să fie un loc de formare, afirmare și promovare a valorilor societății noastre.

Ne simțim onorați și datori

- să păstrăm minunatele tradiții din zona Vrancei, puritatea și frumusețea locurilor în care viețuim cu fermitatea moștenită de la eroii care au trăit pe ceste meleaguri.

În vederea realizării misiunii școlii s-a elaborat „Strategia de evaluare internă a calității” anexa 1), s-au stabilit țintele strategice (anexa 2) și s-au elaborat „Planurile operaționale” (anexa 3).



DECLARAȚIE PRIVIND POLITICA ÎN DOMENIUL CALITĂȚII

Liceul "Simion Mehedinți", Vidra își asumă misiunea de a pregăti cu precădere specialiști capabili să utilizeze cunoștințe științifice, tehnice, cultural-umaniste valoroase, apți să se integreze în procesele tehnologice, economice, social-culturale ale societății românești și ale lumii contemporane. Principalul nostru obiectiv este de a contribui la dezvoltarea economică și socială a Vrancei, a Vidrei de Sus în mod special, oferind educație și pregătire profesională de calitate clienților noștri (elevi și societate). Calitatea privind procesul de învățământ și a proceselor conexe acestuia, în concordanță cu principiile Managementului Calității Totale este responsabilitatea care revine fiecărui angajat al Liceului "Simion Mehedinți", Vidra, începând cu conducerea acestuia.

Standardele de pregătire profesională reprezintă domeniul prioritar al formării din școală, implică un nivel foarte ridicat de tehnicitate, un bagaj mare de cunoștințe generale și un comportament social adecvat. Pregătirea elevilor impune o strategie elaborată, o conlucrare foarte bună a tuturor factorilor implicați: directori, profesori, beneficiari (agenți economici sau universități, comunitatea locală, părinți) și nu în ultimul rând o dotare de excepție. Centrat pe stabilirea unui echilibru între cererea și oferta educațională, parteneriatul dintre școală și agenții economici are un impact semnificativ, din perspectiva dezvoltării personale și a inserției socio-profesionale a viitorilor absolvenți. Managerii Liceului "Simion Mehedinți", Vidra, vor depune toate eforturile pentru implementarea cu succes și menținerea unui Sistem al Managementului Calității, pentru realizarea unui învățământ de calitate, pentru continuarea tradiției școlii. Pentru aceasta:

- ne vom asigura că necesitățile și cerințele clienților noștri sunt definite și că ele sunt în concordanță cu cerințele pieței forței de muncă;
- vom pregăti absolvenți capabili de a utiliza cunoștințe științifice, tehnice și cultural-umaniste valoroase, cu șanse reale în competiția pe piața muncii și care să le asigure o educație completă cu avantaje pe termen lung;
- vom asigura în unitatea noastră de învățământ un climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc, pentru ca fiecare participant la proces să își valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;
- vom încuraja implicarea întregului personal al școlii în cunoașterea, înțelegerea și îmbunătățirea întregului proces de educație și formare profesională a elevilor noștri;
- vom asigura flexibilitate programelor de formare oferite de către școală pentru a ne putea adapta cerințelor pieței muncii aflate în continuă schimbare și globalizare, la care, prin diversificarea relațiilor de parteneriat, ne vom racorda și alinia permanent ca strategie a formării;
- vom utiliza tehnologia informațională, ca suport al îmbunătățirii continue a calității procesului de învățământ, la toate nivelele de organizare și de către toți factorii implicați.

Pentru client este important să știe și să își mențină încrederea că va găsi întotdeauna la Liceul "Simion Mehedinți", Vidra" servicii competitive, de o înaltă calitate, care semnifică satisfacerea continuă a cerințelor clienților și este considerată de Management ca parte integrantă a misiunii acestuia.

Îndeplinirea acestor deziderate trebuie să fie consecința unei utilizări bine planificate și eficiente a resurselor financiare, umane și materiale de care dispune. Politica în domeniul calității este adusă la cunoștința întregului personal al unității de învățământ, atât prin instruire periodică cât și prin afișarea acestei declarații în toate compartimentele funcționale.

Să ieșim mai înțelepți decât am intrat – e scopul nostru-

Ințițierea în viață pentru a ne feri de un monstru!

Monstrul este lenea ce unii și alții ne inspiră!

Lubirea pentru semeni este deplină,

Omul de mic are nevoie de învățătură și visare –

Nu vrem o namilă, ci un om care să ajungă mare!

Munca, din școală știm, e sfântă,

Educația este cuvântul de care lumea ascultă!

Hamurile vieții sunt trase de noi-

Eternul ... înainte, nicidecum înapoi!

Din învățătură să ne inspirăm,

Image bună țării să îi dăm!

Niciodată de școală să nu uităm,

Telul nostru, viitorul să-l realizăm

Inamicul monstru? – Fără grai să-l lăsăm.

PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII

CADRUL GEOGRAFIC ȘI CULTURAL

Liceului “Simion Mehedinți”, Vidra este situat în mediu rural, în localitatea Vidra, pe cursul râului Putna, la poalele Măgurii.

PARTICULARITĂȚI

- a) Liceului “Simion Mehedinți”, Vidra școlarizează elevi din localitatea Vidra și din toate localitățile situate la vest de aceasta.
- b) Elevii din alte localități fac naveta zilnic, stau în internat sau locuiesc cu chirie în localitate.
- c) Elevii se deplasează la școală cu microbuzul sau pe jos.
- d) Liceul “Simion Mehedinți”, Vidra este organizat pe principii nediscriminatorii.
- e) Recrutarea și admiterea elevilor se realizează în conformitate cu reglementările legale elaborate de M.E.N.
- f) Examenele de absolvire ale diferitelor forme de școlarizare se organizează conform reglementărilor elaborate de M.E.N.
- g) Posturile didactice au fost ocupate în condițiile prevăzute în Legea nr. 1/2011 privind legea educației naționale și ale reglementărilor M.E.N.
- h) Liceul “Simion Mehedinți”, Vidra oferă următoarele servicii:
 - cantină;
 - internat;
 - cabinet de consiliere psihologică;

ISTORICUL ȘCOLII NOASTRE

În anul 1953, alături de școala primară s-a înființat în Vidra o școală medie mixta cu clasele VIII-X, care în 1965, devine liceul teoretic cu ciclul superior. În anul 1982 acesta s-a transformat în liceu industrial cu profil de sivilcultura, fiind conceput pentru o mai bună adaptare a noilor generații la condițiile specifice locului. Opt ani mai târziu, în 1990, liceul industrial revine liceul teoretic, ceea ce înseamnă, în fapt, o mai largă deschidere de orizont și mai ample perspective de mobilitate profesională pentru tineret.

Un an mai târziu, în 1991, liceul capătă numele de Simion Mehedinți ca o binemerită recunoaștere a unei personalități de seama apropiata plaiurilor vrance.

Începând din anul 1999, liceul se transforma în Grupul Școlar “Simion Mehedinți”, fapt care ilustrează creșterea în complexitate a vieții școlare vidrene și respectiv vrance iar din 2011 devine Liceul Simion Mehedinți.

Scurt istoric

- 1953 - Înființarea Școlii Medii Mixte cu ciclul VIII-X;
- 1965 - Se transforma in Liceu Teoretic cu ciclu superior;
- 1982 - Devine Liceu Industrial cu profilul silvicultura;
- 1990 - Redevine Liceu Teoretic;
- 1991 - Primește numele: Liceul Teoretic "Simion Mehedinți";
- 1999 - Datorită diversificării activității procesului instructiv - educativ titlatura se schimbă în: Grup Școlar "Simion Mehedinți";
- 2008 - Construcția Atelierului in cadrul programului Phare-TVET 2004-2006;
- 2009 - Reabilitarea liceului in cadrul programului PRIS
- Din 2012 Grupul Școlar" Simion Mehedinți" devine Liceul" Simion Mehedinți" cu specializările:
 - învățământ de zi și cu frecvență redusă;
 - învățământ liceal teoretic;
 - învățământ liceal tehnologic;
 - învățământ postliceal;
 - învățământ profesional



EXIGENȚELE CALIFICĂRILOR OFERITE

Obiectivele strategice ale învățământului profesional și tehnic vizează dezvoltarea unui sistem TVET consolidat pentru a:

- răspunde cerințelor unei societăți bazate pe cunoaștere;
- spori gradul de ocupare și dezvoltare economică;
- crește gradul de coeziune economică și socială;
- dezvolta exercitarea cetățeniei democratice.

Finalitățile educaționale ale învățământului profesional și tehnic vizează:

- ✓ asigurarea dezvoltării personale și profesionale a elevilor astfel încât aceștia să devină cetățeni activi la nivelul comunității, să participe la viața activă, civică și profesională;
- ✓ asigurarea șanselor egale de acces în învățământul profesional și tehnic, precum și dezvoltarea profesională a fiecărui elev în funcție de aspirațiile și potențialul individual de învățare;
- ✓ asigurarea condițiilor de calitate în organizarea și desfășurarea proceselor manageriale, de educație și formare profesională în fiecare unitate școlară organizatoare de învățământ profesional și tehnic;
- ✓ asigurarea șanselor de dezvoltare profesională a fiecărui elev în vederea dobândirii unei calificări pentru care există oportunități de ocupare în meserii sau ocupații oferite de piața muncii locală, județeană, regională, națională, precum și pentru continuarea învățării de-a lungul întregii vieți în vederea adaptării la schimbările tehnologice specifice economiei bazată pe cunoaștere.

Reprezintă prioritate a strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar creșterea capacității de ocupare a forței de muncă, precum și combaterea excluderii sociale; astfel, exigențele calificărilor oferite se vor concretiza prin:

- ✓ Asigurarea transparenței calificărilor pentru mobilitate pe piața forței de muncă europeană. Sistemul învățământului profesional și tehnic propus în România redefinește calificările în acord cu sistemele de definire a calificărilor în diferite state membre ale UE care utilizează clasificările de tip ISCED, ISCO-88-COM, Decizia Consiliului 85/368/EEC.
- ✓ Flexibilitatea formării profesionale, prin întârzierea calificărilor înguste și asigurarea competenței sociale pentru un număr mare de calificări profesionale; pregătirea profesională structurată pe domenii asigură creșterea șanselor de ocupare permițând specializarea ulterioară.
- ✓ Asigurarea șanselor de continuare a studiilor prin învățământul secundar superior, prin rute de profesionalizare pentru care accesul este liber în același domeniu de pregătire, fără examene de diferență, oferă oportunități care vor contribui la creșterea cuprinderii populației școlare în învățământul secundar superior.
- ✓ Asigurarea mobilității ocupaționale, prin introducerea unui sistem național al calificărilor, comun formării inițiale și continue, precum și a consolidării pregătirii prin curriculum modularizat (module de formare profesională) este un deziderat de asigurare a calității în formarea profesională.
- ✓ Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă, integrată, economică

și socială, la nivel local, județean, regional și național, precum și la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor.

- ✓ Proiectarea și elaborarea metodologiilor de examinare, evaluare și certificare a competențelor profesionale dobândite.
- ✓ Întărirea mecanismelor de asigurare a calității procesului de pregătire profesională prin învățământul profesional și tehnic, în vederea creșterii șanselor de integrare socio-profesională și a dezvoltării capacităților de învățare permanentă.
- ✓ Dezvoltarea și consolidarea culturii organizaționale a unităților de învățământ din perspectiva parteneriatului social și spiritului antreprenorial.
- ✓ Asigurarea transparenței formării profesionale inițiale.

Calificările oferă elevilor o gamă largă de abilități, cunoștințe și capacități de înțelegere în cadrul unor contexte diverse prin intermediul unor activități de instruire și învățare practică atât în cadrul formal al școlii cât și la agentul economic.

Pe perioada de implementare a PAS-ului, Liceul “Simion Mehedinți”, Vidra își propune următoarele deziderate cuantificabile și măsurabile:

| Deziderat | Indicator |
|--|--|
| Calitatea și finalitatea pregătirii profesionale | Rezultatele obținute de elevi în urma susținerii examenelor pentru certificarea competențelor profesionale să fie cel puțin la nivel de 95%. |
| Absolventul școlii, profesionist și cetățean european, bun cunoscător al limbajului informatic, al unei limbi de circulație internațională | Rezultatele obținute de elevi în urma susținerii examenelor de competențe digitale, respectiv a examenelor de competențe lingvistice să fie cel puțin de 50% peste nivelul mediu. |
| Calitate foarte bună a educației și a procesului de predare învățare focalizat pe elev (elevul în centrul procesului de educație și instruire) | Determinarea stilurilor de învățare și instruire diferențiată să se facă la toate clasele începătoare; Aplicarea metodelor de predare- învățare care situează elevul în centrul procesului educațional, ținând cont de stilurile de învățare identificate – să se realizeze, la fiecare catedră , modul, disciplină teste și fișe de lucru adaptate fiecărui stil de învățare. |
| Motivație puternică, angajare și pregătire profesională a corpului profesoral și a elevilor | Numărul cadrelor didactice care parcurg programe de perfecționare având în vedere contextul în care sistemul românesc de învățământ traversează un proces de restructurare și îmbunătățire dinamic urmărind formularea ofertei educaționale în raport cu nevoile de cunoaștere și de dezvoltare ale elevilor, cu provocările societății cunoașterii și cu cerințele de calitate și de eficiență impuse de procesul de integrare efectivă în Uniunea Europeană. Fiecare cadru didactic să parcurgă cursuri astfel încât să dobândească cele 90 de credite în 5 ani. |
| Participarea prin educație și instruire la dezvoltarea durabilă a comunității locale | Oferta școlară diversificată și modernă centrată atât pe nevoile de dezvoltare ale elevilor, cât și pe nevoile specifice comunității locale. Asigurarea calificărilor/specializărilor din oferta școlară actuală care corespund nevoilor elevilor și autorizarea unor noi calificări / specializări racordate |

| | |
|--|--|
| | la cerințele și nevoile comunității locale. |
| Experiență educațională deosebită oferită pentru mediul local și național | Cursuri de formare a adulților și cursuri de reconversie profesională în scopul întăririi legăturii școală-comunitate. Să se analizeze cererea de cursuri de formare a adulților (sau de reconversie profesională) în colaborare cu AJOFM și să se încerce autorizarea măcar a unui curs/an. |
| Climat organizațional intelectual oferit atât profesorilor, cât și elevilor | Îmbunătățirea etosului și culturii instituționale a școlii (promovarea unor valori comportamentale și reducerea violenței în școală, aplicarea în practica imediată a principiilor educației incluzive). |
| Contribuție specifică, diversă și semnificativă la oferta educațională a Vidrei, centru de tradiție al învățământului vrancenesc | Orientarea spre client: activitățile din școală trebuie să se concentreze pe nevoile beneficiarilor (elevii, părinții, comunitate etc.), în calitate de clienți. Să se organizeze activități, la nivel de școală, la sugestia Consiliului Elevilor, eventual și cu participarea părinților prin care să se realizeze coeziunea reală între partenerii actului educațional. |
| Resursele materiale la nivelul cerințelor și tehnicii | Numărul aparatelor, mașinilor și utilajelor moderne cuprinse în lista dotărilor. Îmbunătățirea continuă a bazei tehnico-materiale a școlii prin realizarea de machete și planșe cu elevii participanți la examenele de certificare a competențelor profesionale. |
| Responsabilitatea acțiunilor personalului didactic și ale elevilor | Structurarea unui set de competențe profesionale a cadrelor didactice care să permită formarea la elevi a capacității de învățare de-a lungul întregii vieți, precum și integrare socială armonioasă, inclusive sporirea șanselor de a urma parcursuri de învățare ulterioare care să le faciliteze găsirea unui loc de muncă într-o piață a muncii modernă, flexibilă și inclusivă. Consilierea elevilor pentru continuarea studiilor după absolvire. |
| Cunoașterea și implementarea politicii Uniunii Europene | Participarea la activități sau concursuri care au ca scop promovarea valorilor democrației, formarea cetățeanului european, consolidarea sentimentului de apartenență la comunitatea europeană. Realizarea unor activități extracurriculare, la nivel de școală, cu tematică aleasă din politicile Uniunii Europene. Participarea elevilor școlii la concursuri care au ca temă valorile democrației și politicile Uniunii Europene. |
| Management performant | Stimularea cadrelor didactice să construiască oferte educaționale care să ia în considerare elevii cu caracteristicile lor individuale (mediu social de proveniență, context etno-cultural, ritmul individual de dezvoltare și învățare etc.) Clase de școală FR |
| Responsabilizarea părinților elevilor față de actul educațional | Numărul părinților care participă la: ședințele cu părinții pe clasă, lectoratele cu părinții organizate la nivel de școală, respectiv implicarea acestora în |

| | |
|---|---|
| | <p>viața școlii.</p> <p>Creșterea cu 10%, în fiecare an, a prezenței la ședințele cu părinții, la lectoratele cu părinții și la activitățile organizate împreună școală-părinți-elevi.</p> |
| Creșterea cuantumului resurselor financiare atrase | <p>Scrierea de cereri de finanțare prin proiecte multilaterale de tip Comenius, proiecte Grundtwig sau Leonardo sau proiecte cu finanțare locală sau județeană</p> <p>Cel puțin 1 cerere de finanțare prin proiecte/an.</p> |
| Promovarea și susținerea activității de educație fizică și sport de performanță | <p>Mediatizarea competițiilor sportive la care pot participa echipele sportive ale școlii.</p> <p>Expunerea trofeele câștigate și a diplomelor la panoul de onoare și mediatizarea rezultatelor în presă. Cel puțin 4 competiții sportive pe an.</p> |
| Cultivarea unui comportament tolerant, democratic | <p>Activități de prevenire a comportamentului violent, antrenarea elevilor cu cerințe educative speciale în activitățile competitive care pot să îi valorizeze.</p> <p>Organizarea de activități în colaborare cu Poliția de Proximitate, Inspectoratul județean de Poliție, în fiecare lună, pe tema “Violența –non-violența”.</p> <p>Abordarea unor teme legate de toleranță la Consiliere și orientare profesională, la fiecare nivel.</p> <p>Implicarea elevilor în activități extracurriculare în colaborare cu alți elevi care au cerințe educative speciale.</p> |
| Stimularea încrederii în sine, în puterea individului de a imagina, de a crea și de a lucra în echipă | <p>Constituirea echipajelor de elevi care să participe la diferite concursuri școlare sau simpozioane; implicarea în acest tip de activități dezvoltă spiritul competitiv și amplifică dorința de a învinge, de a avea succes, de a se realiza.</p> <p>Participarea la 1 concurs (simpozion) /semestru.</p> |
| Promovarea modelelor de gândire inteligente, creatoare și strategice | <p>Atitudinea întreprinzătoare și creativă se dezvoltă atunci când se încurajează inovarea, exprimarea creativă, există dreptul de a încerca, de a greși, de a risca.</p> <p>Expuneri realizate de către elevi (1/semestru) cu modele de reușite demne de urmat.</p> |

STRATEGIA DE DEZVOLTAREA A CONDUCERII ȘCOLII

Obiectiv strategic 1. Formarea continuă a personalului de conducere

Direcții de dezvoltare:

- Participarea la cursuri de formare continuă și de perfecționare a personalului de conducere în raport cu standardele de management educațional european
- Promovarea de politici și strategii de formare continuă prin stagii de formare în străinătate, proiecte tip LLP, vizite de studiu
- Promovarea și susținerea colaborării cu personalul de conducere din alte unități de învățământ preuniversitar din țară și străinătate

Obiectiv strategic 2. Management modern al conducerii

Direcții de dezvoltare:

- Urmărirea implementării rolurilor manageriale în toate ariile de activitate majoră pentru a dezvolta caracteristici instituționale de calitate.
- Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de performanță al cadrelor didactice prin redefinirea rolului managerului școlar european.
- Consolidarea și dezvoltarea în continuare a sistemului managerial administrativ
- Optimizarea relației școală-comunitate prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații neguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.
- Adaptarea activităților didactice derulate în școală de necesitățile pieței muncii, prin școlarizarea unor domenii profesionale de actualitate și perspectivă, în urma consultării permanente a pieței și a documentelor de proiectare locale și regionale.

OFERTA EDUCAȚIONALĂ

a) Tipul școlii este **Liceu**, cu următoarele forme de școlarizare:

- ✓ Liceu tehnologic cu clasele IX – XII– învățământ de zi;
- ✓ Învățământ profesional de 3 ani;
- ✓ Școală postliceală
- ✓ Liceu teoretic cu clasele IX-XII– învățământ de zi
- ✓ Liceu teoretic cu clasele IX-XII– învățământ frecvență redusă

b) Liceul “Simion Mehedinți”, Vidra este o unitate școlară pentru învățământ de masă, finanțat din resurse publice, adoptând sistemul tradițional de învățământ la forma de învățământ zi și învățământ cu frecvență redusă.

c) Predarea se face în limba română

d) Limbi străine studiate: limba engleză, limba franceză.

Calificările, Standardele de Pregătire Profesională și Curriculum-ul prevăzute în noul Sistem Român Național al Calificărilor Profesionale (SRNCP), elaborate de Ministerul Educației Naționale în colaborare cu angajatori reprezentativi pentru toate profilurile din țară, răspund nevoilor actuale de a furniza sectoarelor economice, forță de muncă pregătită, eficientă, ușor de format și flexibilă, potrivit schimbărilor de pe piața muncii.

În consens cu „Cartea albă asupra educației și formării” elaborată de UE, programul guvernamental situează pe un loc important realizarea „societății educaționale”. În școala noastră tinerii vor fi pregătiți prin următoarele forme de învățământ:

PLANUL DE ȘCOLARIZARE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

| Forma învățământ | Filiera | Profil | Specializare/Calificare | Domeniu | Domeniu de baza | Stare | Nr. clase | |
|------------------|------------------|-------------|-------------------------|-----------------------------------|-----------------|----------|------------|---|
| Clasa a IX-a | Zi | Tehnologică | Servicii | Tehnician în activități economice | Economic | Economic | Acreditata | 1 |
| Clasa a IX-a | Zi | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | Acreditata | 1 |
| Clasa a IX-a | Zi | Teoretică | Real | Matematică-informatică | Real | Real | Acreditata | 1 |
| Clasa a IX-a | Frecvență redusă | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | Acreditata | 1 |

| | | | | | | | | |
|----------------|------------------|-------------|--|--|-----------------------|-----------------------|------------|-----|
| Clasa a X-a | Zi | Teoretică | Umanist | Filologie | Umanist | Umanist | Autorizata | 1 |
| Clasa a X-a | Frecvență redusă | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | Acreditata | 1 |
| Clasa a X-a | Zi | Teoretică | Real | Matematică-informatică | Real | Real | Acreditata | 1 |
| Clasa a X-a | Zi | Tehnologică | Servicii | Tehnician în activități economice | Economic | Economic | Acreditata | 1 |
| Clasa a XI-a | Zi | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | Acreditata | 1 |
| Clasa a XI-a | Zi | Tehnologică | Servicii | Tehnician în activități economice | Economic | Economic | Acreditata | 1 |
| Clasa a XI-a | Zi | Tehnologică | Resurse naturale și protecția mediului | Tehnician în silvicultură și exploatarea forestiere | Silvicultură | Silvicultură | Acreditata | 1 |
| Clasa a XI-a | Frecvență redusă | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | Acreditata | 1 |
| Clasa a XI-a | Zi | Teoretică | Real | Matematică-informatică | Real | Real | Acreditata | 1 |
| Clasa a XII-a | Frecvență redusă | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | Acreditata | 1 |
| Clasa a XII-a | Zi | Tehnologică | Servicii | Organizator banqueting | Alimentație | Turism și alimentație | Autorizata | 1 |
| Clasa a XII-a | Zi | Teoretică | Umanist | Filologie | Umanist | Umanist | Autorizata | 1 |
| Clasa a XII-a | Zi | Teoretică | Real | Matematică-informatică | Real | Real | Acreditata | 1 |
| Clasa a XIII-a | Frecvență redusă | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | Acreditata | 1 |
| Anul I | Zi | | | Tehnician silvic | Silvicultură | Silvicultură | Autorizata | 1 |
| Anul II | Zi | | | Tehnician nutriționist | Turism și alimentație | Turism și alimentație | Autorizata | 1 |
| Clasa a IX-a | Zi | | | Pădurar | Silvicultură | Silvicultură | Acreditata | 1 |
| Clasa a IX-a | Zi | | | Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație | Alimentație | Turism și alimentație | Acreditata | 1 |
| Clasa a X-a | Zi | | | Pădurar | Silvicultură | Silvicultură | Acreditata | 1 |
| Clasa a X-a | Zi | | | Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație | Alimentație | Turism și alimentație | Acreditata | 0.5 |
| Clasa a X-a | Zi | | | Bucătar | Alimentație | Turism și alimentație | Acreditata | 0.5 |
| Clasa a XI-a | Zi | | | Bucătar | Alimentație | Turism și alimentație | Acreditata | 0.5 |
| Clasa a XI-a | Zi | | | Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație | Alimentație | Turism și alimentație | Acreditata | 0.5 |

PLANUL DE ȘCOLARIZARE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022

| Nivel invatamant | Tip formatiune studiu | Forma invatamant | Filiera | Profil | Specializare/Calificare | Domeniu | Domeniu de baza | Nr. Clase |
|------------------|-----------------------|------------------|-----------|----------|-----------------------------------|----------|-----------------|-----------|
| Liceal | Clasa a IX-a | Zi | Tehn | Servicii | Tehnician în activități economice | Economic | Economic | 1 |
| Liceal | Clasa a IX-a | Zi | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | 1 |
| Liceal | Clasa a IX-a | Zi | Teoretică | Real | Matematică - informatică | Real | Real | 1 |
| Liceal | Clasa a IX-a | Frecvență redusă | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | 1 |
| Liceal | Clasa a X-a | Zi | Teoretică | Umanist | Filologie | Umanist | Umanist | 1 |
| Liceal | Clasa a X-a | Frecvență redusă | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | 1 |
| Liceal | Clasa a X-a | Zi | Teoretică | Real | Matematică - informatică | Real | Real | 1 |
| Liceal | Clasa a X-a | Zi | Tehn | Servicii | Tehnician în activități economice | Economic | Economic | 1 |

| | | | | | | | | |
|-------------|----------------|------------------|-----------|--|--|-----------------------|-----------------------|-----|
| Liceal | Clasa a XI-a | Zi | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | 1 |
| Liceal | Clasa a XI-a | Zi | Tehn | Servicii | Tehnician în activități economice | Economic | Economic | 1 |
| Liceal | Clasa a XI-a | Zi | Tehn | Resurse naturale și protecția mediului | Tehnician în silvicultură și exploatarea forestiere | Silvicultură | Silvicultură | 1 |
| Liceal | Clasa a XI-a | Frecvență redusă | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | 1 |
| Liceal | Clasa a XI-a | Zi | Teoretică | Real | Matematică - informatică | Real | Real | 1 |
| Liceal | Clasa a XII-a | Frecvență redusă | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | 1 |
| Liceal | Clasa a XII-a | Zi | Tehn | Servicii | Organizator banqueting | Alimentație | Turism și alimentație | 1 |
| Liceal | Clasa a XII-a | Zi | Teoretică | Umanist | Filologie | Umanist | Umanist | 1 |
| Liceal | Clasa a XII-a | Zi | Teoretică | Real | Matematică - informatică | Real | Real | 1 |
| Liceal | Clasa a XIII-a | Frecvență redusă | Teoretică | Umanist | Științe sociale | Umanist | Umanist | 1 |
| Postlic | Anul I | Zi | | | Tehnician silvic | Silvicultură | Silvicultură | 1 |
| Postlic | Anul II | Zi | | | Tehnician nutriționist | Turism și alimentație | Turism și alimentație | 1 |
| Profesional | Clasa a IX-a | Zi | | | Pădurar | Silvicultură | Silvicultură | 1 |
| Profesional | Clasa a IX-a | Zi | | | Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație | Alimentație | Turism și alimentație | 1 |
| Profesional | Clasa a X-a | Zi | | | Pădurar | Silvicultură | Silvicultură | 1 |
| Profesional | Clasa a X-a | Zi | | | Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație | Alimentație | Turism și alimentație | 0,5 |
| Profesional | Clasa a X-a | Zi | | | Bucătar | Alimentație | Turism și alimentație | 0,5 |
| Profesional | Clasa a XI-a | Zi | | | Bucătar | Alimentație | Turism și alimentație | 0,5 |
| Profesional | Clasa a XI-a | Zi | | | Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație | Alimentație | Turism și alimentație | 0,5 |

ANALIZA REZULTATELOR DIN ULTIMII DOI ANI ȘCOLARI

a) Date privind rezultatele elevilor și retenția pentru ultimii doi ani școlari

Nivel 3 - Sc. profesionala

2020-2021 Intrati- 109 Rămași 93 Abandon 16- 14,6%

2021-2022 Intrati- 109 Rămași 105 Abandon 4- 3,66%

Rata de abandon în scadere cu 10,94%

Nivel 4 - Liceu zi

2020-2021 Intrati 311 Ramasi 305 Abandon 5 - 1,92%

2021-2022 Intrati- 269 Rămași 268 Abandon 1- 0,36%

Rata de abandon în scadere cu 1,56%

Nivel 4 - Liceu FR

2020-2021 Intrati 195 Ramasi 191 Abandon 3 - 2,05%

2021-2022 Intrati- 205 Rămași 202 Abandon 2- 1,46%

Rata de abandon în scadere cu 0,59%

Analizând comparativ rezultatele ultimilor 2 ani școlari se pot observa următoarele:

Aspecte pozitive

- tendința de creștere a promovabilității în anul școlar 2021-2022 față de anul școlar 2020-2021 cu 3,3%;

- tendința de scădere cu 10.94% a numărului de elevi care ies din sistem datorită abandonului școlar, respectiv exmatriculărilor (învățământ postobligatoriu)

- rata de abandon la liceu este mica și în continua scădere

Dacă pentru învățământul cu frecvență redusă, abandonul școlar sau exmatriculările sunt în procent destul de mic, este îngrijorător faptul că la învățământul liceal, curs de zi, un procent încă destul de mare de elevi abandonează cursurile. Motivele gravitează în zona lipsurilor materiale care îi determină pe acești elevi să părăsească sistemul de învățământ și să își caute un loc de muncă chiar înainte de finalizarea învățământului obligatoriu.

Aspecte negative

- tendința de creștere a numărului de repetenți cu 0,5% în anul școlar 2021-2022 față de anul școlar 2020-2021.

Deși tendința de creștere este mică ea există și își găsește explicația în dezinteresul manifestat de unii elevi pentru pregătirea școlară, precum și neprezentarea elevilor corigenți sau cu situația școlară neîncheiată la examenele de corigență sau de încheiere a situației școlare din sesiunea de toamnă.

b) Situația rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat

Procentul de promovare a examenului de bacalaureat din totalul absolvenților clasei a XII-a / a XIII-a din anul curent

2020 -2021 - absolvenți - 112

- înscriși - 94

- prezenți - 79

- promovati - 50

44,64%

2021-2022 -absolvenți - 99

- înscriși- 67

- prezenți- 72

- promovati - 46

46,46%

Analizând comparativ rezultatele obținute la examenul de bacalaureat atât din punct de vedere al promovabilității cât și din punct de vedere al mediilor obținute se observă următoarele:

Aspecte negative

- Scăderea cu 16% a numărului de elevi care se înscriu la Bacalaureat din totalul absolvenților
- Creșterea numărului de medii cuprins între 6-6,99 în detrimentul mediilor din plajele superioare (rezultate mediocre)
- Număr mult mai mic de elevi prezenți față de numărul elevilor înscriși, atât în anul 2021, cât și în 2022.

Concluzii:

Examenul pentru obținerea competențelor profesionale a rezultat foarte bine, promovabilitatea este de 100%; acest aspect este pozitiv având în vedere că finalitatea liceului tehnologic este, în primul rând, de a certifica nivelul de competențe profesionale obținut în urma pregătirii de specialitate.

c) Situația inserției socio-profesională a absolvenților școlii în primul an după absolvire

| Anul școlar | Număr | Continuă studiile | S-au | Șomeri | Au | Nu există |
|-------------|-------|-------------------|------|--------|----|-----------|
|-------------|-------|-------------------|------|--------|----|-----------|

| | absolvenți a/ a XIII-a | XII- Nivel postliceal | Universitar | angajat | | plecat din țară | date |
|-----------|---------------------------|-----------------------------|-------------|---------|---|--------------------|------|
| | a | b | c | d | e | f | g |
| 2020-2021 | 112 | 11 | 33 | 26 | 6 | 32 | 4 |
| 2021-2022 | 99 | 13 | 29 | 24 | 5 | 23 | 5 |

Analizând inserția socio-profesională comparativ pentru anii 2019 și 2020 se observă următoarele:

Aspecte pozitive

- creșterea cu 5% a numărului de absolvenți angajați în țară
- creșterea cu 4% a numărului de absolvenți care urmează cursurile școlilor postliceale
- creșterea cu 2% a numărului de absolvenți care s-au înscris la cursuri de calificare

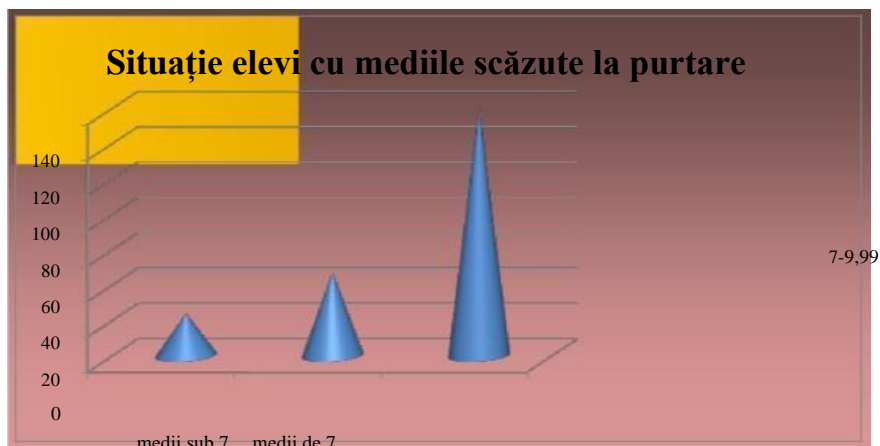
Aspecte negative

- menținerea aproape constantă a numărului de absolvenți aflați în șomaj (de la 5,35% în 2019 și 5,05% în 2020)
- scăderea numărului de absolvenți care urmează studii superioare (de la 29,46% în 2019 la 29,29% în 2020)

e) Situația disciplinară

În anul școlar 2020-2021 școala a funcționat cu un număr de 26 clase (692 elevi) - liceu forma de învățământ la zi și fără frecvență, profesională și postliceală, în două schimburi.

Precizăm că majoritatea notelor au fost scăzute pentru absențe .



Numărul mare de note scăzute la purtare este îngrijorător pentru că evidențiază tendința de abandon a multor elevi și proliferază climatul de indisciplină în școală;

- se recomandă intensificarea eforturilor de a conștientiza elevii despre efectele negative ale abaterilor disciplinare.

Acțiuni recomandate:

- activități educative variate
- parteneriate cu Poliția, ONG-uri, diferite fundații etc
- legătură strânsă cu familiile din care provin elevii
- anchete sociale pentru a cunoaște cauzele absenteismului

f) Performanțe obținute de elevi la concursurile școlare

Ceea ce ne evidențiază sunt rezultatele obținute la olimpiadele și concursurile școlare și accentul pe care îl punem pe studiul pentru performanță(2020-2021):

| Numele și prenumele elevului | Clasa | Premiul obținut/Concursul |
|--|------------------------------------|---|
| Cărea V. Dana- Loredana | XI | Mențiune - Olimpiada la disciplinele din aria curriculară Tehnologii – Turism și alimentație – faza județeană- 2020 |
| Mitrea Ionel | IX | Locul I Olimpiada de Tehnologia informației 2022- etapa județeană (lot olimpic național) Mențiune la Olimpiada Națională de Matematică, faza județeană 2022 |
| Oancea Stefania | IX | Locul II - Olimpiada de Tehnologia informației 2022- etapa județeană |
| Mares Valentin | XI | Locul I - MOS 2022 |
| Raduta Adela, Staicu Dorina Mitrofan Denisa Andrei Martina Purice Valentina | XI XII | Locul III - ONSS -Volei feminin Focșani 2022 |
| Lățcan Adrian Robert | XI | Premiul II - Olimpiada Județeană de Limba Engleză-2022 |
| Bratu Sorin Iulian | IX | Mențiune - Olimpiada Județeană de Limba Engleză-2022 |
| Poenaru Mihai Marius | IX | Mențiune - Olimpiada Județeană de Limba Engleză -2022 |
| Lățcan Adrian Robert | XI XI X | Premiul III - International Kangaroo Linguistic Contest - English - 2022 Premiul III - Olimpiada Județeană de Limba Engleză Mențiune OJF |
| Dorobăț Dilara | XI | Locul 2 ONSS SAH -2022 |
| Chitacu Petrică Pascal Răzvan Toma Răzvan Marica Iulian Tătaru Dan Boțu Ionut | XI X XI XII XII XII | Locul 2 ONSS Volei masculin-2022 |
| Dumitrașc Andreea Elena | XI | Premiul III Concursul pe meserii la Disciplinele din aria Tehnologii – Turism și alimentație – faza județeană – Bucătar 2022 |
| Mitrofan Ecaterina | XI | Mențiune- Concursul pe meserii la Disciplinele din aria Tehnologii – Turism și alimentație – faza județeană – Bucătar 2022 |
| Lazăr Gabriela | XI | Premiul I- Concursul pe meserii la Disciplinele din aria Tehnologii – Turism și alimentație – faza județeană – Ospatar 2022 |
| Amăriei Andreea | XI | Mențiune- Concursul pe meserii la Disciplinele din aria Tehnologii – Turism și alimentație – faza județeană – Ospatar 2022 |

g) Activitatea extracurriculară. Motivație, calitate, eficiență

La Liceul “Simion Mehedinți”, Vidra, activitatea educativă a urmărit atingerea obiectivelor propuse, conform planului de activitate întocmit la început de an școlar, pe de o parte, iar pe de altă parte, a răspuns cerințelor educative apărute pe parcurs, ambele având ca obiective prioritare completarea procesului instructiv în conturarea și formarea complexei individualități umane, și desfășurarea unei activități educative de o calitate și eficiență sporită, care să răspundă cerințelor educative ale elevilor noștri.

Pe cele două segmente: curricular și extracurricular s-a urmărit derularea proiectelor educative corespunzătoare specificului școlii noastre și respectarea calendarului activităților cultural educative, omagii ori comemorând date semnificative din patrimoniul spiritual de valori.

În domeniul Orientare și consiliere vocațională, prin Comisia diriginților s-a urmărit îndrumarea și evoluția colectivelor de elevi, insistându-se asupra întocmirii portofoliului dirigințelui, în care

planificările și caietul dirigințelui sunt prioritare. De asemenea, s-a avut în vedere participarea

diriginților nou veniți în școală la cursurile de perfecționare pe linia consilierii și orientării și efectuarea de interasistențe în perioada noiembrie și ianuarie -februarie.

Din activitățile extracurriculare desfășurate în școală spicuim următoarele:

1. **“Siguranța acasă și oriunde,,** (Programe de prevenire naționale și locale, Salvează o viață, Vreau să fiu polițist, Sănătatea pe primul loc, Prevenirea victimizării minorilor, Cum acordăm primul ajutor) 450 elevi
2. **“Tradiții și obiceiuri”** (Balul bobocilor, Colinda de la poarta Vrancei, Sărbătoarea lei, Dansuri populare, Inimi tinere, Trăsura cu povești, Dor de Eminescu, Ziua Eroilor, Ziua Europei, Ziua Porților Deschise, Ziua Liceului,) 389
3. **„Meserii tradiționale – meserii de vis”**(Târgul de meserii, Concursul de meserii, De la tradiție la job, Firma de exercițiu, Ce vreau să fiu când voi fi mare, Actor pentru o zi) 150
4. **„Festivalul toamnei Vidrene”** (Masa festivă, Magazine cu produse eco, Bunătățile din bucătărie, Zilele Liceului, Calitatea produselor, Competiție standuri) 280
5. **”Adolescența în imagini”** (Galeria Portretelor, Zilele televiziunii, Scrisoare de Dragobete, Halloween, Cinemagia, Scrisoare de Crăciun, Activități de voluntariat și donații, Ziua Limbilor Europene, Ziua națională a Educației, Inteligența emoțională - atelier al Fundației Autonom, Boovie, Consiliere in carieră și autocunoasterev) 292
6. **”Să ne cunoaștem țara”**(Excursii: Brașov, Maramureș, Delta Dunării, Buzău, Iași, Piatra-Neamț, Sibiu, Cazanele Dunării, Bacău, Galați, București) 530

7. **Concursuri:** Concursul științific județean la disciplina Anatomie, Festivalul Toamnei Vidrene, Concursului „Florile copilăriei”, Balul Balurilor
8. **Ateliere:** Stimularea gândirii critice a elevilor în cadrul "Atelierului de științe",

Programe eco-școala:

1. **Deșeuri reciclabile – mici comori**
2. **Patrula de reciclare**
3. **Cu gândul la pădurea de mâine**
4. **Natura, casa tuturor**
5. **Protecția consumatorului și a mediului**
6. **Let's do it!**
7. **Proiect „ Activăm viitori lideri pentru Protecția Naturii”**
8. **„Think Green for Our Future!- Gândește Verde pentru Viitorul Nostru!”**
9. **Exemple de bune practici în cadrul evenimentului științific SEISMOLAB - STAȚIA SEISMOLOGICĂ VRÎNCIOAIA**
10. **Provocarea Exploratorilor**
11. **Activități în cadrul „Săptămânii Verzi”**

Cercuri/cluburi elevi:

1. **Clubul de lb.Engleză** (Concursul Where in the world, Cursuri pentru examene Cambridge)
2. **Clubul de Artă** (Expoziții tematice, firma de exercițiu Comic Arts, Comunicare prin Artă)
3. **Clubul de robotică**
4. **Clubul de dezbateri**
5. **Proiectul “Learning from the extremes” - proiect în parteneriat cu rețeaua educațională ROEDUSEIS și IFNP**
6. **English Summer School în comuna Vidra - o Tabără de Vară de neuitat**

Activități:

- ✓ **Ziua europeană a limbilor străine,**

- ✓ **Parada liceelor din cadrul Festivalului Bachus**
- ✓ **Balul bobocilor,**
- ✓ **Cafeneaua literară,**
- ✓ **Dragobetele**
- ✓ **Patrula de reciclare,**
- ✓ **Colectare de hârtie-** acțiune desfășurată în școală pentru educație
- ✓ **Ziua internațională împotriva fumatului:** participarea la marșul organizat pe această temă;
- ✓ **Tradiții pascale,** organizarea unei expoziții cu obiecte și decor specific, sub îndrumarea prof. de religie
- ✓ **Concurs județean “Școala fără violență”**
- ✓ **Sărbătorirea zilei de 9 Mai,** punctarea multiplelor semnificații istorice, politice, cultural
- ✓ **Promovarea ofertei educaționale a școlii,** atât în școlile din județ, cât și în cele din oraș
- ✓ **Ziua Internațională a copilului,** organizarea unei expoziții cu desene, lucrări plastice, al cărei mesaj exprimă necesitatea respectării drepturilor copiilor;
- ✓ **Cercul de lectură,** a cărui activitate s-a concretizat în două întâlniri pe semestru între catedra de limba română și iubitorii de carte: momentul organizării și al demarării activității; premiarea eforturilor depuse de cei merituoși, s-au organizat dezbateri, viziuni ale unor ecranizări celebre, mai puțin cunoscute elevilor: Ciuleandra, etc. bilanțul activității anuale și de premiere a eforturilor depuse de cei mai pasionați cititori;
- ✓ **Proiecte Erasmus**
- ✓ **„Ultimul sunet de clopoțel”,** premiarea elevilor și închiderea festivă a anului școlar, pentru

Este constantă colaborarea cu:

- Poliția de Proximitate, Poliția Municipiului și Jandarmeria pentru soluționarea unor conflicte între elevi.
- Părinții pentru acordare de consultanță, dar și pentru intervenția acestora în cazul elevilor cu probleme.

După cum se observă activitatea extracurriculară a fost una bogată, au fost abordate teme de actualitate și de maxim interes pentru elevi, s-a reușit dinamizarea activității comisiilor diriginților și atragerea de noi parteneri în derularea proiectelor educative din școală.

PRIORITĂȚI NAȚIONALE

Preocupările privind calitatea învățământului și prevederile impuse de noul cadru legislativ constituie premise pentru asigurarea unui corelări corespunzătoare între obiectele educaționale și nevoile de dezvoltare economică și socială specifice unei economii bazate de cunoaștere.

Noua lege a educației accentuează dimensiunile și principiile specifice: orientarea educației către dezvoltarea competențelor, abilităților și aptitudinilor, o ofertă educațională mai flexibilă, posibilitatea de a realiza parcursuri școlare individualizate prin

alternative educaționale, introducerea unor noi mijloace de selectare și organizare a conținutului disciplinelor de învățământ, adaptarea conținutului învățării la cerințele vieții cotidiene și corelarea acestora cu cerințele pieței forței de muncă.

Reducerea ratei de abandonului școlar timpuriu. Ca atare, traiectoria proiectată a ratei de părăsire timpurie a sistemului educațional ar fi de la 13,8 în 2018 la 11,3 în 2026.

| An | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|--------------|------|------|------|------|------|
| Indicator(%) | 13,8 | 13,3 | 12,8 | 12,3 | 11,8 |

Măsurile-cheie pentru atingerea acestei ținte naționale sunt:

- extinderea cadrului de aplicare a reformei educației timpurii;
- asigurarea participării la o educație de calitate pentru școlarii proveniți din grupurile dezavantajate: Bani de liceu; Rechizite școlare; Euro 200.
- susținerea și dezvoltarea învățării pe tot parcursul vieții prin implementarea și diversificarea programelor în domeniul școlii la frecvență redusă
- revizuirea sau, după caz, elaborarea standardelor de calitate pentru învățământul
- preuniversitar, precum și a standardelor ocupaționale, de formare și de pregătire profesională,
- dezvoltarea învățământului profesional, liceal (filiera tehnologică), a școlii postliceale și profesionale (ca urmare a OMECTS nr. 5033/2016).

O altă țintă națională vizează **creșterea ponderii absolvenților de învățământ terțiar** de la 22,17% în 2022 la 26.7% în 2026.

Contextul național este definit de o serie de strategii, între care, de o relevanță deosebită pentru educația și formarea profesională se numără:

–Planul național de implementare pentru educație și formare profesională inițială și continuă pentru perioada 2021-2027

Planul Național de Implementare pentru educație și formare profesională inițială și continuă (PNI-VET) definește măsurile naționale pentru atingerea obiectivelor stabilite la nivel european, prin Recomandarea Consiliului din 24 noiembrie 2020 privind educația și formarea profesională (EFP) pentru competitivitate durabilă, echitate socială și reziliență (Recomandarea VET).

În elaborarea PNI-VET au fost avute în vedere o serie de documente naționale programatice care orientează și susțin intervențiile în direcția dezvoltării și modernizării sistemului de educație și formare profesională inițială și continuă:

România Educată – viziune și strategie 2018-2030, dezvoltată pe trei piloni principali:

- personalizarea învățării și asigurarea calității pentru toți elevii/studentii;
- flexibilizarea sistemului de educație, pentru a răspunde în mod concret, profilurilor și rolurilor în schimbare ale beneficiarilor și actorilor implicați;
- adaptarea sistemului la schimbările externe și la tendințele viitorului.

Programul Operațional Educație și Ocupare (POEO) care concentrează intervențiile FSE pe provocările majore din domeniul educației și ocupării, corelate cu prioritățile obiectivului

de politică 4 al Uniunii Europene, Agenda pentru competențe în Europa, Planul de Acțiune pentru Educația Digitală (2021-2027), Pactul Verde European și Obiectivele de Dezvoltare Durabilă.

Programul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR) ce propune proiecte de investiții specifice care abordează aspecte comune tuturor statelor membre, în domenii care creează locuri de muncă și creștere economică și care sunt necesare pentru tranziția verde și cea digitală.

Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2021-2027 prin care se propune creșterea ocupării de calitate, prin măsuri de activare a persoanelor inactice apte de muncă, a șomerilor, în special a celor de lungă durată, a tinerilor, inclusiv NEETs (**National Energy Technician Training Scheme**), prin promovarea unei forțe de muncă competente, calificate și adaptabile, avându-se în vedere combaterea excluziunii sociale și promovarea dialogului social pentru a crește convergența și pentru a îmbunătăți reziliența, dar și pentru a reduce disparitățile la nivel teritorial.

Obiectivul general al Planului Național de Implementare este îmbunătățirea relevanței, accesibilității, flexibilității, atractivității și calității programelor de educație și formare profesională inițială și continuă care să susțină coeziunea economică, și socială, să sprijine competitivitatea, creșterea și dezvoltarea inteligentă, incluzivă și durabilă și să faciliteze dezvoltarea profesională și personală a indivizilor.

Atingerea acestui obiectiv general este susținută prin abordarea sinergică și corelată a cinci categorii de măsuri generale:

1. Îmbunătățirea corelării ofertei de formare profesională inițială și continuă cu nevoile pieței muncii ;
2. Asigurarea flexibilității și a oportunităților de evoluție prin educație și formare profesională;
3. Creșterea atractivității învățământului profesional și tehnic;
4. Creșterea participării și facilitarea accesului la formarea profesională inițială și continuă;
5. Îmbunătățirea calității formării profesionale inițiale și continue, atât la nivel de sistem, cât și la nivel de furnizor

–Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții

–Strategia pentru Reducerea Părăsirii Timpurii a Școlii în România

–Strategia națională pentru învățământ terțiar

–Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2021-2027

–Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2022-2027

–Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030

–Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2022-2027

–Strategia de dezvoltare teritorială a României

–România policentrică 2035, Coeziune și competitivitate teritorială, dezvoltare și șanse egale pentru oameni

–Strategia națională pentru competitivitate 2021-2027

-Strategia guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027

-Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România

-Strategia Națională a României privind Schimbările Climatice 2023-2030

-Strategia națională de gestionare a deșeurilor

- Strategia energetică a României pentru perioada 2020-2030

- -Strategia Națională de Sănătate 2023-2030

Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2022-2027 are următoarele obiectivele strategice și direcțiile de acțiune:

Obiectivul strategic 1: Îmbunătățirea relevanței sistemelor de formare profesională pentru piața muncii, având ca țintă strategică creșterea ratei de ocupare a tinerilor din grupa de vârstă 20-34 ani, necuprinși în educație și formare, cu nivel de educație ISCED 3 și 4 la 63% până în 2020, față de 57,2% în 2014 Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

1. Actualizarea instrumentelor de descriere a ocupațiilor și calificărilor, a curriculumului și a auxiliarelor curriculare, pe nivelurile de calificare stabilite prin Cadrul național al calificărilor, pentru o mai bună articulare între subsisteme, pentru facilitarea mobilității în educație și formare profesională și pentru creșterea relevanței pentru piața muncii.

2. Dezvoltarea mecanismelor pentru anticiparea competențelor solicitate pe piața muncii, definirea profilurilor profesionale, în scopul dezvoltării/revizuirii calificărilor în concordanță cu abilitățile și cunoștințele relevante pentru nevoile pieței forței de muncă și adaptarea programelor de învățământ la nevoile și tendințele pieței muncii.

3. Monitorizarea inserției profesionale a absolvenților programelor de formare.

4. Îmbunătățirea învățării la locul de muncă în formarea profesională.

5. Îmbunătățirea mecanismelor de finanțare publică și privată a formării profesionale.

6. Creșterea implicării partenerilor sociali în dezvoltarea sistemului de formare profesională.

Obiectivul strategic 2: Creșterea participării și facilitarea accesului la programele de formare profesională, având ca ținte strategice:

a) Creșterea ponderii elevilor cuprinși în învățământul liceal tehnologic și în învățământul profesional la 60% în 2020, față de 49,8% în 2014

b) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2020, de la 1,5% în 2014 Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune: 7. Dezvoltarea marketingului programelor de formare profesională și al rezultatelor învățării dobândite în context nonformal și informal.

8. Îmbunătățirea orientării profesionale și a consilierii în carieră.

9. Consolidarea și flexibilizarea mecanismelor de recunoaștere și validare a rezultatelor învățării dobândite în context nonformal și informal.

10. Facilitarea accesului la programele de formare profesională din sistemul de învățământ pentru tineri, cu accent pe cei din grupuri vulnerabile.

Commented [1]: DI Antimirescu si dna Bunea

Commented [2R1]: Revizuit Bunea

Obiectivul strategic 3: Îmbunătățirea calității formării profesionale, având ca ținte strategice:

a) Reducerea ratei abandonului școlar la învățământul liceal tehnologic și la învățământul profesional la 2% în 2020, de la 4,2% în 2014

b) Creșterea ponderii absolvenților învățământului liceal tehnologic declarați reușiți la examenul de bacalaureat la 60% în 2020, de la 45 % în 2014

c) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2020, de la 1,5% în 2014 Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune: 11. Dezvoltarea unui cadru național de asigurare a calității educației și formării profesionale la nivel de sistem. 12. Asigurarea calității certificării rezultatelor învățării.

13. Îmbunătățirea competențelor persoanelor cu atribuții în furnizarea programelor de formare profesională din formarea profesională inițială și formarea profesională continuă și în evaluarea rezultatelor învățării dobândite în context formal, nonformal și informal.

14. Îmbunătățirea infrastructurii formării profesionale inițiale și continue.

15. Promovarea excelenței în educație și formare profesională.

Obiectivul strategic 4: Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale, având ca ținte strategice:

a) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de inovare și dezvoltarea spiritului antreprenorial la 50.000 în 2020, de la 40.000 în 2014

b) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de mobilitate internațională la 4.600 în 2020, de la 2.800 în 2014 . Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

16. Dezvoltarea competențelor privind inovarea, creativitatea și spiritul antreprenorial din cadrul programelor de formare profesională.

17. Dezvoltarea mobilității internaționale în formarea profesională.

18. Extinderea învățării mutuale și a schimbului de bune practici, în vederea asigurării premiselor pentru participarea la o piață a muncii europene incluzive.

PRIORITĂȚI REGIONALE ȘI LOCALE

Obiectivul specific care privește domeniul educației în Strategia de Dezvoltare a Regiunii Sud - Est pentru perioada 2022-2026, parte a PDR 2014-2020, este „Creșterea ratei participării populației în sistemul de învățământ prin îmbunătățirea serviciilor de educație și a infrastructurii din sistemul educațional” Acest obiectiv este susținut prin prioritatea 7 „Îmbunătățirea calității în domeniile educație, sănătate și incluziune socială”, domeniu de intervenție 1 „Investiții în educație pentru îmbunătățirea calității învățământului și dezvoltarea infrastructurii din mediul urban și rural”. Operațiunile orientative/activitățile aferente domeniului de intervenție mai sus menționat sunt :

- ✓ Construcția/ reconstrucția/ consolidarea/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea infrastructurii educaționale;
- ✓ Dotarea infrastructurii antepreșcolare (creșe), grădinițe;
- ✓ Dotarea infrastructurii educaționale (școli, licee);
- ✓ Înființarea/dezvoltarea infrastructurii de after-school;

- ✓ Dotarea infrastructurii de after-school;
- ✓ Construcția/ reconstrucția/ consolidarea/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea infrastructurii culturale;
- ✓ Dotarea infrastructurii culturale;
- ✓ Construcția/consolidarea/reabilitarea/modernizarea/extinderea infrastructurii de educație universitară;
- ✓ Construcția/ consolidarea/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea campusurilor universitare;
- ✓ Dotarea infrastructurii universitare;
- ✓ Facilitarea accesului tuturor persoanelor la educație, la formare profesională, la activități sportive și culturale, în special din categoriile dezavantajate;
- ✓ Înființarea/dezvoltarea bazelor sportive, dotarea bazelor de agrement și de recreere;
- ✓ Corelarea ofertei sistemului educațional și de formare profesională cu noile cerințe ale pieței muncii; - Dezvoltarea de platforme e-learning pentru formare profesională continuă;
- ✓ Dezvoltarea de programe educaționale specifice pentru categorii speciale (copii cu potențial înalt de educație);
- ✓ Dezvoltarea parteneriatelor între unitățile de învățământ și mediul de afaceri, universități și administrația publică și susținerea cercetării și inovării;
- ✓ Dezvoltarea acțiunilor inovative în vederea îmbunătățirii tranziției de la școală la piața muncii;
- ✓ Dezvoltarea de programe educaționale specifice și promovarea tehnicilor TIC în educație;
- ✓ Monitorizarea inserției absolvenților din învățământul preuniversitar și universitar;
- ✓ Acțiuni întreprinse pentru reducerea abandonului școlar;
- ✓ Campanii de informare și conștientizare cu privire la rolul educației în dezvoltarea durabilă; Documentele strategice elaborate la nivelul județelor și municipiilor din Regiunea de Dezvoltare Sud - Est plasează educația și formarea profesională între prioritățile de dezvoltare

Dirjecțiile prioritare prevăzute de PLAI 2013-2020, pentru îmbunătățirea calității ÎPT, sunt următoarele:

6.EVALUAREA PROGRESULUI ÎN IMPLEMENTAREA PLAI

| PRIORITATEA 1: ADAPTAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE PRIN CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM LA CERINȚELE SOCIO-ECONOMICE LOCALE |
|--|
| Acțiuni derulate: |
| ➤ s-a realizat restructurarea rețelei școlare în concordanță cu prioritățile stabilite în PRAI 2009, în concordanță cu nevoile locale pentru dezvoltarea învățământului IPT |
| ➤ s- a realizat adaptarea ofertei de formare profesională la cererea previzionată prin alinierea ponderilor planului de școlarizare realizat la majoritatea domeniilor de formare profesională la țintele PLAI |

| |
|--|
| ➤ a fost demarat procesul de restructurare și raționalizare a rețelei școlare în funcție de nevoile identificate și concentrarea ofertei educaționale la grupurile școlare |
| ➤ au fost derulate activități de consiliere și sprijinire a unităților școlare care asigură formarea profesională inițială de către școlile centre de resurse și de aplicație din TVET și de către Inspectoratul Școlar al Județului Vrancea pentru dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici, elaborarea CDL și asigurarea condițiilor pentru practica elevilor. |
| ➤ s-au dezvoltat parteneriate cu agenții economici prin care s-au urmărit asigurarea condițiilor necesare dobândirii de către elevi a competențelor conform SPP |
| ➤ au fost elaborate CDL-uri în parteneriat cu angajatorii, în proporție de 70%. |

PRIORITATEA 2: PERFECTIONAREA SISTEMULUI DE FORMARE CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOALĂ PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC ÎN VEDEREA INTEGRĂRII PROFESIONALE A TINERILOR

Acțiuni derulate:

| |
|---|
| ➤ au fost derulate cursuri de formare/perfecționare pentru directorii grupurilor școlare cuprinse în programul TVET |
| ➤ au fost elaborate planurile de acțiuni la nivelul școlilor (PAS) în strânsă legătură cu PRAI și PLAI |

| |
|---|
| ➤ au fost derulate cursuri de formare pentru cadrele didactice care predau disciplinele tehnice la școlile TVET, pe următoarele teme: <ul style="list-style-type: none"> ▪ proiectarea didactică în contextul standardelor și a noului curriculum-ului ▪ învățarea centrată pe elev ▪ parteneriat și lucru în echipă |
| ➤ multiplicarea cursurilor de formare și în celelalte unități necuprinse în programul Phare TVET de către cadre didactice formate în acest program |
| ➤ au fost realizate programele necesare pentru CDL și instruire practică în parteneriat cu agenții economici, în proporție de 70% |
| ➤ au fost dezvoltate stagii de pregătire a cadrelor didactice de specialitate la agenții economici parteneri din lipsa necorelării programelor dintre cadrele didactice și partenerii economici, în proporții de 2% |

PRIORITATEA 3: CREȘTEREA CALITĂȚII SISTEMULUI DE INFORMARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ

Acțiuni derulate:

| |
|--|
| ➤ au fost înființate cabinete de orientare școlară și profesională |
| ➤ au fost asigurate cadre didactice calificate pentru orientare și consiliere profesională la cabinetele înființate |
| ➤ au fost organizate forme diferite de orientare și consiliere a elevilor din anii terminali și părinților acestora cu privire la oferta educațională superioară |

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ orientarea școlară și profesională se situează încă la un nivel scăzut ca număr de ore de consiliere/elev datorită resurselor umane și materiale încă insuficiente |
| PRIORITATEA 4: FACILITAREA ACCESULUI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC A POPULAȚIEI ȘCOLARE DIN MEDIUL RURAL ÎN VEDEREA EGALIZĂRII ȘANSELOR |
| Acțiuni derulate: |
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ a fost aplicat Programul național „Bani de liceu” prin care un număr însemnat de elevi au beneficiat ➤ au fost aplicate măsuri de eficientizare a transportului școlar ➤ nu au fost identificate și accesate și alte surse de finanțare în afara celor bugetare pentru sprijinirea elevilor din mediul rural ➤ nu au fost inițiate procedurile pentru implementarea învățământului deschis la distanță pentru zone greu accesibile |
| PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII ȘI DOTAREA CU ECHIPAMENTE SPECIFICE PREGĂTIRII ÎN TVET ÎN CONCORDANȚĂ CU STANDARDELE EUROPENE |
| Acțiuni derulate: |
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ derularea programelor TVET prin care 5 unități școlare din județ au beneficiat de reabilitarea infrastructurii și dotarea cu echipamente IT și specifice pregătirii profesionale ➤ nu au fost identificate și accesate alte surse de finanțare în afara celor bugetare pentru sprijinirea unităților școlare din mediul rural |

Obiectivele și țintele prevăzute conform PLAI Vrancea sunt următoarele:

PRIORITATEA 1 : Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare și creșterea ofertei pentru formarea profesională a adulților

Obiectivul 1.1. : Identificarea nevoilor de calificare

Obiectiv 1.2. : Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare identificate, pe domenii și calificări

Obiectivul 1.3. : Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile unei economii a cunoașterii

Obiectivul 1.4. : Diversificarea serviciilor de formare profesională oferite prin școlile din ÎPT

PRIORITATEA 2 : Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT

Obiectivul 2.1. : Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlilor din ÎPT

Obiectivul 2.2. : Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire profesională a unităților școlare IPT

PRIORITATEA 3 : Dezvoltarea resurselor umane ale școlilor TVET

Obiectivul 3.1. : Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT

Obiectivul 3.2. : Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

PRIORITATEA 4 : Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Obiectivul 4.1. : Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă

PRIORITATEA 5 : Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Obiectivul 5.1. : Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

PRIORITATEA 6 : Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT

Obiectivul 6.1. : Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

Referitor la tendințele evoluției populației școlare la nivel regional se remarcă un trend crescător la nivelul învățământului liceal și ușor crescător la nivelul învățământului postliceal; descrește populația școlară din învățământul primar, gimnazial și profesional; nivelul preșcolar și învățământul special se menține aproximativ constant. Reducerea populației școlare la nivel primar și gimnazial va avea efecte în anii următori în sensul scăderii cifrei de școlarizare pentru nivelele superioare.

În timp ce UE se extinde din ce în ce mai mult, iar prosperitatea economică a cetățenilor săi crește constant, spectrul îmbătrânirii populației începe să bântuie Europa. Numărul copiilor scade din ce în ce mai mult, iar rezultatul este periclitarea pieței forței de muncă și a sistemelor de sănătate și de pensii. Statisticile demografice sunt alarmante: populația Europei scade dramatic. Printre subiectele care au generat cel mai mare interes s-au numărat imigrarea ca modalitate de echilibrare a situației, solidaritatea între generații, îmbătrânirea și sănătatea. Comisia pentru Ocuparea forței de muncă și afaceri sociale a Parlamentului European a dat publicității un studiu privind „Viitorul demografic al Europei în perspectiva anului 2050”. Conform studiului statele membre care au dezvoltat politici privind sprijinirea copiilor și reconcilierea vieții de familie cu cariera au cele mai mari rate de fertilitate. Imigrarea aduce o contribuție semnificativă la reînnoirea populației. Fără imigrare, populația multor țări ar intra în declin, deoarece numărul deceselor îl întrece pe cel al nașterilor. Vârsta medie în UE este în prezent de 39 de ani, dar până în 2050 ar putea ajunge la 49 de ani, ceea ce va însemna mai mulți pensionari și mai puține brațe de muncă. Imigranții reprezintă aproximativ 3,7% din populația Uniunii Europene. Dacă imigrarea se menține la nivelul actual (2 milioane pe an), populația europeană activă va continua să crească până în 2030. În caz contrar, populația va intra în declin înainte de sfârșitul deceniului (conform Eurostat).

Ideea dominantă este aceea a prelungirii vieții active; se vorbește despre vârste mai înaintate la care oamenii să intre la pensie. În momentul de față majoritatea salariaților încep să lucreze la 25-30 de ani, iar după 51-52 de ani oamenii se pensionează. Este necesară prelungirea vieții active la 40 de ani în următoarele decenii.

ANALIZA MEDIULUI EXTERN

Analiza mediului extern presupune o diagnoză a mediului demografic și economic a pieței muncii și a ofertei școlilor IPT prezentată în tabelul de mai jos:

| DOMENII DE ANALIZĂ | FACTORI DIAGNOSTICAȚI |
|--------------------|--|
| Demografie | <ul style="list-style-type: none"> • La nivelul regiunii Sud Est se constată o scădere a populației fiecărui județ în Dinamica populației pe medii rezidențiale a evidențiat o scădere a populației în mediul rural. Scăderea a fost mai accentuată pentru populația de sex masculin atât în mediul urban, cât și în mediul rural. • Dinamica populației pe grupe mari de vârstă în regiunea S-E indică tendința de îmbătrânire demografică, caracterizată prin reduceri importante ale ponderii efectivelor din grupa 0-14 ani pe fondul creșterii ponderii populației din grupa de peste 60 ani, tendința fiind aceeași și la nivel național, dar și în județul Vrancea. |
| Economie | <ul style="list-style-type: none"> • Industrie Principalele ramuri industriale ale județului Vrancea sunt: <ul style="list-style-type: none"> • industria mobilei, industria confecțiilor • industria alimentară, industria viticolă <p>Comerțul cu amănuntul, respectiv în servicii, înregistrează o tendință de scădere moderată a vânzărilor în comerțul cu amănuntul și o relativă stabilitate în cererea de servicii.</p> <p>Agricultura este prognozată la o creștere cu 1 % pe fondul noilor piețe de desfacere și a schimbărilor de structură. Se așteaptă creșteri ale productivității muncii importante în acest sector.</p> <p>Sectorul hotelurilor și restaurantelor are prognozată o rată de creștere medie proiectată de peste de 3%; acest lucru va fi determinat de investițiile în infrastructură de turism cât și în cea de afaceri având ca și efect direct un impact asupra forței de muncă angrenată în domeniu</p> |
| Piata muncii | Trendul descrescător al populației civile ocupate în toate activitățile economiei la nivelul județului. |

| | |
|---|---|
| | <p>Reducerea populației civile active ocupate datorată restructurării unor sectoare de activitate neperformante</p> <p>Populația ocupată civilă la nivelul județului Vrancea la 1 ianuarie 2017 a fost de 266,0 mii persoane, iar pe activități economice se prezintă astfel :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Agricultură 87,7% - Industrie 65,7% - Construcții 13,4% - Servicii 99% <p>Populația ocupată civilă scade în toate domeniile cu excepția agriculturii care crește cu 4% .</p> <p>Din totalul șomerilor înregistrați, în anul 2016, 69% aveau studii primare și gimnaziale, 22 % studii liceale și postliceale și 10 % studii superioare, iar la nivelul anului 2011, 65% aveau studii primare, gimnaziale sau profesionale, 24 % studii liceale și postliceale și 11 % studii superioare.</p> <p>Populația în pregătire profesională și alte categorii de persoane neincluse în populația activă reprezintă 21,5% din totalul resurselor de muncă.</p> <p>Rata șomajului înregistrat (calculată prin raportarea numărului de șomeri înregistrați la populația activă civilă) la nivelul județului Vrancea era de 5,8 % , sub nivel regional (6,8%) și național (7,8%).</p> <p>Rata de ocupare a resurselor de munca la nivelul județului Vrancea a fost de 61,7%.</p> <p>Numărul populației tinere ocupate este extrem de scăzut.</p> <p>Trendul populației active ocupate în toate activitățile economiei, în toate județele regiunii este descrescător. În ceea ce privește raportul rural – urban în structura șomajului, în mediul urban, ponderea șomerilor în totalul populației este mai mare cu 2,5% fata de rural.</p> <p>Ponderea mare a șomerilor tineri (10,9%) se menține indiferent de sex sau mediul de viața al acestora urban sau rural. Excedentul de forță de muncă se preconizează în agricultură și industria textilă. Deficit de forță de muncă se prognozează în construcții, servicii, industria alimentară, industria materialelor de construcții, industria lemnului.</p> |
| Oferta școlilor pentru învățământul profesional și tehnic | Proiecția cererii potențiale relevante pentru |

| | |
|--|---|
| | <p>indică, la nivel regional, tenduri de reducere continuă între 2012-2020 tehnic (IPT) în regiunea Sud Est.</p> <p>Baza didactico-materiala a școlilor IPT este precară.</p> <p>Oferta școlară se armonizează parțial cu piața muncii, generând dezechilibre între cerere și ofertă.</p> <p>Mobilitate profesională scăzută și fluctuația personalului didactic din învățământul IPT.</p> <p>Accesul limitat al tinerilor din mediul rural la învățământul IPT Accesul la educație pentru elevii cu handicap este limitat de infrastructură necorespunzătoare a școlilor IPT</p> <p>Proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale.</p> <p>Dezvoltarea slabă a parteneriatelor de tip public – privat. Număr mare de elevi / consilier școlar.</p> <p>Număr insuficient de cabinete de orientare și consiliere.</p> <p>Număr mic de ore de consiliere / elev.</p> |
|--|---|

Implicațiile pentru IPT

- ✓ Rata ridicată a șomajului și mai ales șomajul ridicat al tinerilor și șomajul de lungă durată - obligă sistemul de IPT la:
 - anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii
 - acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor
 - abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți
 - implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii.
 - parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.
- ✓ Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă - în contrast cu nevoile de formare în creștere (pentru întreprinderi, salariați, șomeri), decurgând din mobilitatea ocupațională accentuată de procesele de restructurare a economiei, nevoile de actualizare și adecvare competențelor la cerințele în schimbare la locul de muncă, etc. - oferă școlilor oportunitatea unei implicări active ca furnizori de formare pentru adulți, având în vedere:
 - creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi
 - adecvarea calificării cu locul de muncă
 - reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii

- recunoașterea și valorificarea în experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală
- diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă: ex. programe de formare la distanță, consultanță, etc.
- ✓ Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional, analizele și prognozele privind evoluția cererii și ofertei de forță de muncă - trebuie avute în vedere pentru:
 - Planificarea strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS)
 - Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planurile de școlarizare și nevoile de calificare
 - Planurile de școlarizare trebuie să reflecte ponderea crescută a serviciilor, nevoile în creștere în construcții, calificările necesare ramurilor industriale cu potențial competitiv (cu accent pe creșterea nivelului de calificare și noile tehnologii), prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală.
- ✓ Decalajele privind nivelul de educație în mediul rural față de urban - obligă la:
 - Măsuri sistemice pentru creșterea generală a calității învățământului rural
 - Asigurarea accesului egal la educație în condiții de calitate
 - Măsuri de sprijin pentru continuarea studiilor de către elevii din mediul rural și din categorii defavorizate economic și social
- ✓ Adaptarea ofertei de formare profesională inițială la nevoile anticipate ale pieței muncii corelată cu validarea periodică a datelor din studiile previzionale pe baza datelor curente din surse oficiale și administrative

Commented [3]: revizuit iancu

2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN RESURSE FIZICE

În prezent activitatea Liceului Simion Mehedinti, Vidra se desfășoară în următoarele locații:

Corp A cu : 6 săli de clasă + 1 laborator multimedia +1 laborator fizica + 1 laborator chimie + biblioteca(CDI)+1 cabinet matematică+1 cabinet biologie

Corp B : 2 săli de clasă + atelier prelucrarea lemnului + atelier turism și alimentație + sală desen tehnic(cabinet tehnician veterinar) +1 laborator informatica+1 laborator alimentatie

Corp Internat (parter)– 6 Săli de clasă, 1 cabinet consiliere și orientare.

Dotare echipamente IT în spațiile școlare:

Nr. laptopuri la dispoziția elevilor, profesorilor (în cabinete, lab, CDI) – Lab. Multimedia-25
Biblioteca - 3
Total 28

Nr. calculatoare sector administrativ + Săli de clasă:

- secretariat -1
- biblioteca -2
- CEAC -1
- administrator patrimoniu -1
- cancelarie -2
- Sali de clasă - 13

- Laboratoare – 4

- Cabinete – 3

Total 27

Nr. laptopuri sector administrativ Contabilitate -2

Secretariat – 1

Cabinet consiliere – 1

Directori - 2

Total - 6

Nr. copiatoare, imprimante, multifuncționale - 8

Nr. tablete – 80(distribuite elevilor)

Nr. videoproiectoare - 9

Nr. table interactive - 9

Aparatura audio-video - 8

Altele: Alarmer - 2

Liceul “Simion Mehedinți”, Vidra este conectat la Internet prin fibră optică, elevii și profesorii având posibilitatea să-l utilizeze permanent;

Biblioteca(CDI)

Dotare:

- nr mese/ birouri 4, nr scaune 10

- nr calculatoare pentru elevi 2, dotari tehnice : 1 imprimante, 1 copiatoare, 0 TV, 0 Video player, 2 videoprojector, 0 ecran proiectie, 0 aparate foto altele: 1 laptop.

Fond carte: Total: 16891 volume, din care: **beletristica:** 14325, **carti de specialitate:** 888 **si auxiliare curriculare** (ghiduri, dictionare, metodici, etc): 389.

Repartizare nr cărți de specialitate și auxiliare curriculare pe domenii:

| | | | | | |
|----------|--------------------------------|---------------------|-----|-----------|-----|
| domeniul | Limbi si lingvistica | carti specialitate: | 282 | auxiliare | 250 |
| domeniul | Științe sociale | cărți specialitate | 246 | auxiliare | 49 |
| domeniul | Științe aplicate | cărți specialitate | 132 | auxiliare | 30 |
| domeniul | Matematica.Științe ale naturii | cărți specialitate | 228 | auxiliare | 60 |

Nr total manuale școlare înregistrate 6543

CD- uri, softuri educationale 10 pentru disciplinele Biologie,Lb.engleza,Lb.franceza

Manuale alternative pentru disciplinele: lb.romana,lb engleza,lb

franceza,istorie,biologie,geografie,fizică,chimie.

Nr cititori înregistrați în anul curent : elevi 680, cadre didactice 37,

anul 2021-2022 : elevi 678, cadre didactice 36,

anul 2020-2021 : elevi 688, cadre didactice 37,

- *Procesul de învățământ se desfășoară în unitate cu excepția instruirii practice în săptămâni comasate (stagiile de practică) derulate la agenți economici cu care școala are contracte de parteneriat.*

- *Gradul de încărcare al școlii: indice de ocupare 2*

- *Gestionarea spațiilor de învățământ:*

- laboratoarele și cabinetele sunt utilizate conform destinației lor;
- atelierele școlare sunt utilizate în exclusivitate pentru procesul didactic aferent orelor de instruire practică;
- la cantina școlii, atunci când există cereri pentru organizarea anumitor evenimente festive, se desfășoară activități de prestări servicii în care sunt antrenați elevii de la profilul alimentație publică, iar veniturile obținute sunt o sursă de autofinanțare.

- **UTILITĂȚI**

Liceul Simion Mehedinți, Vidra dispune de toate utilitățile necesare:

- energie electrică și sistem de încălzire de la centralele proprii
- alimentare cu apă din rețeaua stradală, grupuri sanitare cu apă curentă
- colectare ape pluviale și uzate menajere
- telefon, conectare Internet
- cabinet medical
- spațiu amenajat pentru colectarea gunoierului

Commented [4]: revizuit iancu

RESURSE UMANE

DESCRIEREA GRUPURILOR DE INTERES ȘI EVOLUȚIA ÎN TIMP A ACESTORA

Elevii școlii noastre provin din familii cu venituri modeste, familii cu un număr mare de copii în întreținere sau familii ce preiau copii în plasament. Copiii vin de la școli din comuna Vidra, dar și de la școli din zone dezavantajate; ei se îndreaptă spre școala noastră din dorința de a învăța o meserie care să le permită să-și câștige existența, având în vedere că părinții lor nu-și pot permite financiar să-i întrețină mult timp la studii. În ultimii ani a devenit îngrijorător numărul de elevi din mediul rural care abandonează frecventarea școlii, motivul fiind tot cu aspect financiar- greutățile familiilor lor care nu pot suporta costurile mari ale navetei sau cele necesare întreținerii la un internat cu cantină/gazdă.

Trebuie să recunoaștem că nivelul de cunoștințe cu care vin elevii în școală este slab, interesul manifestat de aceștia pentru învățatură este modest, dar majoritatea sunt harnici și au abilități practice, ceea ce le facilitează însușirea deprinderilor de muncă specifice meseriei în care se pregătesc.

Din punct de vedere etnic structura este caracteristică Vrancea: circa 98% sunt români, 2% romi.

În cadrul școlii noastre sunt repartizați și copii de la Centrele de plasament și conform cerințelor actuale se dezvoltă un program de integrare a elevilor cu deficiențe, cu scopul de a-i pregăti pe aceștia pentru o mai bună adaptare la viața obișnuită.

Absolvenții de la învățământul profesional doresc să-și continue studiile la liceu seral sau frecvența redusă; la începutul anului școlar ei manifestă un elan deosebit însă, din păcate, mulți abandonează școala pe parcurs. Cauza reală este sărăcia în care se zbat familiile acestor elevi și necesitatea ca ei să-și câștige existența prin diverse munci ceea ce nu le mai permite să frecventeze cursurile serale. Pentru a veni în sprijinul acestor elevi am propus clase de liceu cu frecvență redusă.

Suntem conștienți că fără dezvoltarea unui parteneriat social, școala singură și prin extrapolare sistemul educațional nu poate deveni un furnizor eficient de educație și de pregătire profesională, în acest sens am realizat inter și intra relaționarea cu instituțiile responsabile pentru crearea, menținerea și dezvoltarea valorilor specifice societății democratice și economiei de piață.

Pe lângă dimensiunea economică a formării profesionale este importantă, de asemenea, abordarea dimensiunii sociale a formării profesionale. Alegerea rutei profesionale fără consiliere școlară și

orientare, precum și alegera carierei fără informare privind căutarea și găsirea unui loc de muncă, fără informații privind piața forței de muncă, toate acestea pot conduce la excludere socială, fenomen care trebuie evitat.

Commented [5]: revizuit iancu

Centralizator clase și elevi an școlar 2020-2021

| Denumirea unității de învățământ cu personalitate juridică -Adresa Nr. telefon/fax/e- mail/niveluri de învățământ | Nr. total de grupe de prescolari si clase de elevi pe PJ | Nr. total de preșcolari si elevi pe PJ |
|--|--|--|
| LICEUL "SIMION MEHEDINTI" VIDRA, Vidra, 0237 / 673054, lic_vidra@yahoo.com , niveluri de invatamant liceal teoretic, liceal tehnologic, postliceal si profesional | 26 | 692 |

ANALIZA RESURSELOR UMANE DE CARE DISPUNE ȘCOALA Resurse umane 2020-2021

Personal didactic angajat

Număr posturi didactice - 39,65

- Număr cadre didactice titulare -29
- Număr cadre didactice suplinoare -9
- Număr cadre didactice detașate -0

Număr pensionari –1

Directori:

- **POTOP ADELA** , director, profesor de matematica si informatica, vechime 21 de ani, curs de formare continua
- **ANTIMIRESCU IONEL**, director adjunct, profesor de istorie- geografie, grad didactic I, vechime 19 de ani,

Număr elevi - 692

Personal didactic auxiliar - 8

| Funcția | Nr. pers | Calificarea de bază |
|--------------------------|----------|----------------------|
| Administrator financiar | 1 | S- contabilitate |
| Administrator patrimoniu | 1 | S- contabilitate |
| Bibliotecar | 1 | SSD |
| Secretar șef | 1 | S- stiinte economice |
| Secretar | 1 | S- stiinte economice |

| | | |
|----------------------|---|----------------------|
| Laborant | 1 | S- științe economice |
| Pedagog | 1 | M |
| Supraveghetor noapte | 1 | M |

Personal nedidactic – 9

| Funcția | Nr. pers | Calificarea de bază |
|---------------------|----------|---------------------|
| Muncitor calificați | 1 | M |
| Paznici | 2 | M |
| Îngrijitori | 6 | M |

Situație statistică privind nivelul de perfecționare a cadrelor didactice în anul școlar 2020-2021

| Număr total cadre didactice | Nr. cadre didactice titulare | Nr. cadre didactice suplinoare, din care: | | | Nr. debutanți (fără def) | Nr. cadre didactice cu definitivă | Nr. cadre didactice cu grad didactic I I | Nr. cadre didactice cu grad didactic I | Nr. Cadre didactice cu doctorat |
|-----------------------------|------------------------------|---|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--|--|---------------------------------|
| | | Calificați | Necalificați, din care: | | | | | | |
| | | | Fără studii corespunzătoare | Cu studii în altă specialitate | | | | | |
| 39 | 29 | 9 | | 1 | 3 | 8 | 11 | 15 | 2 |

Resurse umane 2021-2022

Personal didactic angajat - 37

Număr posturi didactice - 38.53

- Număr cadre didactice titulare -29
- Număr cadre didactice suplinoare -7
- Număr cadre didactice detașate -0
- Număr pensionari - 1

Directori:

- **POTOP ADELA** , director, profesor de matematica si informatica, vechime 22 de ani,
- **ANTIMIRESCU IONEL**, director adjunct, profesor de istorie- geografie, grad didactic I, vechime 20 de ani,

Număr elevi – 680(25 clase)

Personal didactic auxiliar - 8

| Funcția | Nr. per s | Calificarea de bază |
|--------------------------|------------------|----------------------------|
| Administrator financiar | 1 | S- contabilitate |
| Administrator patrimoniu | 1 | S- contabilitate |
| Bibliotecar | 1 | SSD |
| Secretar șef | 1 | S- stiinte economice |
| Secretar | 1 | S- stiinte economice |
| Laborant | 1 | S- științe economice |
| Pedagog | 1 | M |
| Supraveghetor noapte | 1 | M |

Personal nedidactic – 9

| Funcția | Nr. per s | Calificarea de bază |
|---------------------|------------------|----------------------------|
| Muncitor calificați | 1 | M |
| Paznici | 2 | M |
| Îngrijitori | 6 | M |

Situație statistică privind nivelul de perfecționare a cadrelor didactice în anul școlar 2021-2022

| Număr total cadre didactice | Nr. cadre didactice titulare | Nr. cadre didactice suplitoare, din care: | | Nr. debutanți (fără def) | Nr. cadre didactice cu definitivat | Nr. cadre didactice cu grad didactic II | Nr. cadre didactice cu grad didactic I | Nr. Cadre didactice cu doctorat | |
|-----------------------------|------------------------------|---|-----------------------------|--------------------------|------------------------------------|---|--|---------------------------------|--------------------------------|
| | | Calificați | Necalificați, din care: | | | | | | |
| | | | Fără studii corespunzătoare | | | | | | Cu studii în altă specialitate |
| 37 | 29 | 7 | 1 | 1 | 6 | 13 | 15 | 2 | |

Profesori metodiști

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Disciplina/Domeniul |
|----------|---------------------|-------------------------|
| 1 | Babiș Maricica | Limba romana |
| 2 | Potop Adela | Informatica/ matematica |
| 3 | Gherasim Daniel | TIC |
| 4 | Antimirescu Ionel | Istorie |
| 5 | Bosoiu Bianca | Limba engleză |

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A PERSONALULUI

Resursele umane constituie elementul creator, activ și coordonator al activității din cadrul organizațiilor, ele influențând decisiv eficacitatea utilizării resurselor materiale, financiare și informaționale. Managementul resurselor umane cere nivele înalte de preocupare sinceră față de oameni, atenție și profesionalism.

Resursa umană este principalul vector al difuziei inovării. Relevanța sa crește exponențial în cadrul unei instituții unde motorul afirmării și dezvoltării este inovarea la nivel spiritual și material. Dezvoltarea resurselor umane este un proces continuu și de mare responsabilitate. Procesul de dezvoltare a resurselor umane trebuie corelat cu un ansamblu de factori naționali și internaționali, socio-economici și instituționali, materiali și umani.

PROFESIONALISMUL

A fi profesionist înseamnă să lucrezi după cele mai înalte standarde, să creezi o atmosferă în care toți cei prezenți să se implice, să transmiți viziunea muncii tale.

A fi profesionist înseamnă a fi predictibil: toți cei din jurul tău se așteaptă să fii foarte bun!

PERFORMANȚA

A fi performant înseamnă să obții rezultate, să fii competitiv, să fii flexibil. A fi performant înseamnă a fi profitabil.

PASIUNEA

A avea pasiune înseamnă să pui suflet și dăruire în tot ceea realizezi.

OBIECTIVE STRATEGICE DE DEZVOLTARE A RESURSELOR UMANE 2018 - 2022

Strategia de dezvoltare a resurselor umane are obiective strategice în cadrul cărora se individualizează direcții de dezvoltare ce conduc spre formularea unor obiective specifice în scopul de a optimiza activitatea instituției.

OBIECTIV STRATEGIC I

EFICIENTIZAREA ACTIVITĂȚII RESURSEI UMANE

Direcții de dezvoltare:

1. Ridicarea standardelor de performanță, astfel încât prin competiție și competitivitate personalul să-și atingă dezideratele propuse. Evaluarea anuală a corpului didactic se realizează pe baza activității depuse. Criteriile de apreciere a performanței personalului didactic vor avea în vedere:
 - a. activitate profesională;
 - b. elaborarea de materiale didactice;
 - c. activitatea cu elevii.
2. Competențe manageriale sporite pentru cadrele didactice din funcțiile de conducere
3. Optimizarea interrelațiilor ierarhice prin identificarea unor mecanisme mai eficiente pentru consultarea și comunicarea cu personalul didactic.
4. Eficientizarea activității personalului auxiliar printr-o organizare superioară și diversificarea formelor de comunicare și cooperare.
5. Orientarea permanentă spre rezultat la toate categoriile de personal.
6. Diversificarea formelor de motivare.

OBIECTIV STRATEGIC II

FORMAREA CONTINUĂ A PERSONALULUI

Direcții de dezvoltare:

1. Promovarea unei politici flexibile și eficiente a specializării prin stagii de pregătire și formare, schimburi de experiență/mobilități, activități de training.
2. Perfecționarea sistemului de autoevaluare internă, în contextul strategiei calității.
3. Politică de mobilitate internă flexibilă, stimulativă a personalului (promovare, reconversie)
4. Promovarea și susținerea colaborării cu cadre didactice din alte unități de învățământ preuniversitar
5. Dezvoltarea programelor interdisciplinare

OBIECTIV STRATEGIC III

MANAGEMENTUL MODERN AL CARIEREI

Direcții de dezvoltare:

1. Reorientarea politicii de personal spre cultivarea profesionalismului, a criteriilor de competitivitate.
2. Evaluarea și optimizarea permanentă a competențelor.
3. Orientarea cadrelor didactice pe anumite direcții de predare prin reducerea schimbării de la an la an a disciplinelor/modulelor din fișa de încadrare .

5. Sprijinirea ridicării nivelului profesional și a expertizei educaționale prin promovare.
6. Asigurarea unor condiții de desfășurare a activității didactice corespunzătoare.
7. Instituționalizarea mentoratului cu rol major în formarea, selecția, dezvoltarea și socializarea tinerilor specialiști.

OBIECTIVUL STRATEGIC IV

MANAGEMENTUL EFICIENT AL RESURSELOR UMANE ALE PERSONALULUI DIDACTIC-AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personalul auxiliar constituie o pondere destul de mare în cadrul unității școlare, total 17, din care:

- personal didactic auxiliar: 8
- personal nedidactic auxiliar: 9

În strategia resurselor umane este necesară o preocupare continuă pentru eficientizarea muncii personalului nedidactic auxiliar.

Obiective specifice:

1. Asigurarea evaluării periodice medicale a personalului auxiliar nedidactic
2. Desfășurarea unor programe de formare profesională continuă/training în vederea creșterii competenței profesionale.
3. Proiectarea fișelor de post după criterii transparente în vederea implementării unui management al calității muncii și cuantificarea rezultatelor.
4. Proiectarea unui sistem de evaluare profesională a personalului auxiliar.

ANALIZA PEST (ANALIZA DIN PUNCT DE VEDERE A POLITICILOR EDUCAȚIONALE, A MEDIULUI ECONOMIC, SOCIAL ȘI A TEHNOLOGIEI)

Politica educațională propusă de reforma învățământului preuniversitar se caracterizează prin:

obiectivul prioritar al procesului de reformă traversat de învățământul profesional și tehnic preuniversitar îl reprezintă realizarea formării profesionale la nivelul celei din țările Uniunii Europene, adaptată la cerințele unei societăți democratice, în concordanță cu evoluția pieței muncii din România;

noile programe școlare facilitează aplicarea unor metode moderne, astfel structurate încât interesul să se focalizeze pe elevi;

activitățile educative desfășurate cu elevii trebuie să aibă ca scop realizarea idealului educațional întemeiat pe valorile democratice și pe tradițiile umaniste, dar ținând cont și de aspirațiile societății românești;

formarea la elevi a unor trăsături pozitive de caracter, dezvoltarea unor puternice sentimente patriotice, ceea ce îi va ajuta să devină oameni fermi, rezistenți moral;

stimularea și cultivarea demnității, a spiritului toleranței și a schimbului liber de opinii.

Nevoile interne ale școlii din punct de vedere al politicii educaționale se concretizează în:

- asigurarea calității educației - o cerință imperativă a timpului pe care îl trăim;

Commented [6]: Revizuit lancu

- promovarea ofertei educaționale a școlii ținând cont de realitățile economice și nevoile comunității locale;
- proiectarea unei imagini pozitive a școlii realizată printr-o publicitate constant și coerent susținută;
- recunoașterea publică a meritelor și recompensarea elevilor care au obținut premii în cadrul Olimpiadelor interdisciplinare tehnice, precum și la Concursurile de meserii;
- motivarea administrației publice locale în vederea dezvoltării și modernizării bazei materiale.

Analiza contextului economic

Analiza economică a mediului extern relevă următoarele aspecte:

- Nevoile școlilor au fost multă vreme neglijate, dar prin trecerea instituțiilor de învățământ în grija Consiliului Local, fondurile alocate pentru satisfacerea acestora s-au îmbunătățit considerabil;
- Descentralizarea sistemului de învățământ înseamnă implicit și creșterea influenței comunității locale asupra unităților școlare: școala își va elabora oferta educațională pe baza nevoilor și a cererii de educație exprimată de comunitate;
- Individualizarea ofertei educaționale a unității școlare în funcție de necesitățile reale ale comunității, pe de o parte, și de condițiile concrete (financiare, geografice și de mediu) în care funcționează unitatea școlară, pe de altă parte;
- Atragerea agenților economici în formarea inițială a forței de muncă prin încheierea parteneriatelor cu scopul de a asigura locuri de muncă după ce elevii termină pregătirea profesională în cadrul școlii;
- Instruirea practică în stagiile de pregătire derulate în săptămâni comasate se face la agenții economici cu care s-au încheiat convenții de parteneriat.
- Analiza economică a mediului intern aduce în prim plan realizarea resurselor extrabugetare prin:
 - Realizarea contractelor de parteneriat cu agenții economici care manifestă interes în direcția dezvoltării resurselor umane;
 - Organizarea cursurilor de reconversie profesională.
 - Derularea prin planul de școlarizare a claselor de școală postliceală

Analiza contextului social pune în evidență următoarele aspecte:

- Elevii provin din mediul economic slab dezvoltat, din familii numeroase, cu venituri modeste, din familii în care cel puțin un părinte este în șomaj sau nu realizează venituri sigure, ori din familii monoparentale;
- Potențialul economic scăzut al familiilor din care provin elevii este cauza principală pentru care aceștia nu pot plăti transportul sau gazda ceea ce conduce la fenomene sociale nedorite cum ar fi abandonul școlar;
- Numărul sporit de burse acordate (în quantum destul de mic) oferă informații asupra situației materiale precare a familiilor din care provin elevii;
- Copiii proveniți de la centrele de plasament manifestă probleme specifice de socializare și adaptare;
- Marea majoritate a elevilor care vin în școala noastră au un nivel de instruire redus, ceea ce presupune un efort mare de acoperire a lacunelor existente.

Relațiile interumane din școală sunt în general bune; climatul în școală este benefic colaborării,

lucrului în echipă.

Analiza din punct de vedere tehnologic

- pentru mediul intern se pot contura următoarele observații:

- Informatizarea școlii este bună: există două cabinete de informatică dotate cu calculatoare, dar mișcarea rapidă din industria electronică nu ne permite racordarea permanentă la noutățile apărute în domeniu.
- Internetul cu posibilitățile sale de informare multiple este utilizat în școală pentru informare și documentare.

- Predarea interactivă cu ajutorul mijloacelor moderne : retroproiector, videoproiector, tabla SMART

- pentru mediul extern aducem în prim plan următoarele aspecte:

Televiziunea prin cablu care oferă emisiuni cu caracter educativ (Animal Planet, Discovery, National Geographic etc) este accesibilă pentru puțini copii (avem în vedere că în localitățile rurale pot fi recepționate mai ales posturile naționale); posturile naționale și televiziunea privată au ofertă educațională săracă, sunt axate pe difuzarea de filme cu multe scene de violență sau emisiuni în care senzaționalul este dat de fapte de violență, infracțiuni, prostituție, consum de droguri, dispariții, accidente, într-o expresie cinică, mult vehiculată, prezintă “viața așa cum este ea”.

Disponibilitate redusă a agenților economici față de transferul de tehnologie în vederea modernizării dotărilor.

Commented [7]: Revizuit lancu

2.4. ANALIZA SWOT

(STRENGTHS- WEAKNESSES- OPPORTUNITIES-THREATS, ADICĂ IDENTIFICAREA PUNCTELOR TARI, PUNCTELOR SLABE, A OPORTUNITĂȚILOR ȘI A AMENINȚĂRILOR)

| | Puncte tari | Puncte slabe |
|---------------|---|--|
| Curriculum | <p>Existența în școală a tuturor documentelor curriculare elaborate la nivel de trunchi comun, C.D.S. și /sau C.D.L.</p> <p>Elaborarea curriculum-ului la decizia școlii și de dezvoltare locală (C.D.Ș. și C.D.L) în concordanță cu nevoile comunității</p> <p>Fundamentarea planului de școlarizare pe profil/domeniu/meserie raportat la resursele din rețea</p> <p>Profesorii au documente de planificare, bine întocmite, în concordanță cu curriculum-ul național și resursele disponibile</p> <p>Respectarea termenelor calendaristice prevăzute în documentele de planificare</p> <p>Proiectare corectă a activității didactice, cu accent pe obiective operaționale</p> <p>Pentru modulele la care sunt prevăzute ore de predare, laborator, respectiv instruire practică proiectarea didactică se realizează în colaborare profesor - maestru instructor</p> <p>Majoritatea cadrelor didactice se preocupă de întocmirea portofoliilor, respectiv a mapelor de lucru conform cerințelor</p> <p>Evaluarea se realizează formativ și sumativ prin metode alternative în majoritatea cazurilor</p> <p>Utilizarea de auxiliare curriculare în scopul sporirii randamentului învățării de către majoritatea cadrelor didactice</p> <p>Profesorii apelează în majoritatea cazurilor la achizițiile anterioare ale elevilor și urmăresc latura aplicativă a învățării</p> <p>Instruirea practică se realizează prin lucrări practice cu caracter aplicativ</p> <p>Evaluările prin examenele de ieșire din sistem fac dovada unei pregătiri corespunzătoare cerințelor S.P.P.</p> <p>Utilizarea unei game variate de strategii de predare și învățare pentru a răspunde stilurilor de învățare individuale, abilităților, precum și pentru a motiva fiecare elev</p> <p>Folosirea metodelor activ participative</p> <p>Alegerea atentă și competentă a manualelor școlare</p> | <p>Nu întotdeauna elevii sunt implicați în propria dezvoltare prin utilizarea metodelor de autoreglare sau autoevaluare pentru instruire practică, mai ales în învățământul Profesional.</p> <p>Nu utilizează toți profesorii auxiliare curriculare moderne - fișe de lucru, portofolii ale elevilor, softuri educaționale, etc.</p> <p>La instruirea practică strategiile sunt axate pe o repetare a cunoștințelor teoretice, predate de profesori.</p> <p>Fundamentarea și proiectarea uniformă, fără diferențieri a CDL la toate nivelurile de învățământ, cantonarea conținuturilor acestuia în vechiul curriculum.</p> <p>Nu întotdeauna se manifestă creativitatea profesorului în procesul didactic, curriculele fiind foarte stufoase și obligatorii de parcurs.</p> <p>Diseminarea defectuoasă a informației intra și interinstituțional prin cercurile metodice.</p> <p>Insuficienta dezvoltare a sistemului de evidență a progresului elevului pe perioada școlarizării</p> <p>Atitudinea elevilor față de educația pe care o furnizează școala nu este pozitivă, motivată sau responsabilă.</p> <p>Nu toți elevii au acces la resurse multimedia atunci când aceste sunt folosite în diverse activități școlare.</p> |
| Resurse umane | Încadrarea școlii cu cadre didactice calificate în proporție de 100% | Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice |

| | | |
|---------------------------------|--|---|
| | <p>Nucleu stabil al colectivului de cadre didactice</p> <p>Cadrele didactice pregătite prin cursuri postuniversitare manifestă creativitate în procesul didactic și profesionalism în managementul clasei</p> <p>Responsabilitate și competență din partea personalului didactic pentru însușirea și aplicarea corectă a planului cadru și a curriculelor</p> <p>Participarea cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice și cursuri de formare</p> <p>Organizarea prin C.C.D. a cursurilor de perfecționare</p> <p>Manageri și cadre didactice deschise pentru schimbare</p> <p>Climatul psihosocial din școală este favorabil</p> <p>Relaționarea și comunicarea în cadrul școlii este buna, deciziile sunt acceptate</p> <p>Realizarea, de către inspectorii de specialitate, a tuturor preinspecțiilor și inspecțiilor de definitivare în învățământ.</p> <p>Relațiile interpersonale (profesori-elevi, directori-profesori, profesori-profesori, profesori – părinți) favorizează un climat educațional deschis și stimulat</p> <p>Clase cu efective medii (coeziunea grupurilor)</p> <p>Competențele dobândite de elevi le permit acestora o adaptare rapidă la schimbări, precum și accesul la piața europeană a muncii.</p> | <p>Elevi cu nivel redus de instruire</p> <p>Reducerea planului de școlarizare la liceu</p> <p>Abandon școlar datorită mai ales veniturilor materiale modeste ale familiilor din care elevii provin</p> |
| Resurse financiare și materiale | <ul style="list-style-type: none"> • Liceul “Simion Mehedinți”, Vidra dispune de o bază materială deschisă dezvoltării • Dotarea cu echipamente IT de ultimă generație și cu mijloace multimedia (table Smart, DVD-player, Video-player, video-proiector, retro-proiector) • Cadrele didactice utilizează auxiliare curriculare cu valoare instructiv-educativă care favorizează învățarea • Gestionarea eficientă a resurselor extrabugetare obținute, pentru îmbunătățirea bazei materiale; • Menținerea stării de funcționare a spațiilor prin activități de întreținere și reparații periodice. | <ul style="list-style-type: none"> • Implicarea timidă a cadrelor didactice în utilizarea eficientă a bazei materiale în procesul de predare-învățare • Fond insuficient de carte actuală de specialitate • Fonduri financiare insuficiente necesare programelor de investiții. • Lipsa unei mai bune evidențe și a unui control mai riguros în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; • Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; • Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi; |
| Relatii comunitare | Colaborare foarte bună cu Consiliul consultativ al părinților | Rețineri privind promovarea unor proiecte |

AXA OPORTUNITAȚI – AMENINȚĂRI

| | | |
|---------------------------------|---|---|
| Curriculum | <p>Legătura cu agenți economici interesați în formarea inițială</p> <p>Accesul liber al cadrelor didactice la elaborarea de manuale</p> <p>Ofertă sporită de activități extracurriculare</p> <p>Efectuarea instruirii practice în anii terminali la agenți economici care utilizează tehnologii moderne</p> <p>Ofertă de inserție profesională la majoritatea meseriilor care se derulează prin planul de școlarizare</p> | <p>Organizarea activităților practice și de laborator cu clasa întreagă</p> <p>Slaba implicare a părinților în procesul educațional</p> <p>Inserția dificilă pe piața muncii a absolvenților de liceu</p> <p>Mentalitatea greșită a comunității părinților privind învățământul profesional și tehnic</p> <p>Mass - media (existența unor emisiuni, publicații ce sunt incompatibile cu regulile de morală, factor de ocupare excesivă a timpului)</p> |
| Resurse umane | <p>părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate;</p> <p>← oferta de formare atractivă și variată a CCD și a altor instituții furnizoare de formare profesională;</p> <p>← apariția unui număr mare de publicații de pedagogie, metodică, specialitate, ghiduri metodologice pentru cadrele didactice;</p> <p>← căi variate de comunicare (internet, poștă electronică);</p> <p>← sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente;</p> <p>← posibilitate formării profesionale prin programe europene;</p> <p>← oportunitatea de atragere de fonduri prin programe și proiecte europene;</p> <p>← colaborarea cu agenții economici pentru a asigura orientarea în carieră și formarea profesională a elevilor noștri;</p> <p>← bunul prestigiu al școlii în rândul comunității locale, al părinților și al agenților economici cu care am colaborat.</p> <p>Materiale și financiare</p> <p>← existența echipamentului IT și media în utilizarea instrumentelor moderne de evaluare, comunicare și informare.</p> <p>← sprijinul Asociației de părinți în desfășurarea activităților extracurriculare</p> | <p>Supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini și activități care nu sunt remunerate</p> <p>Starea materială precară a sistemului, lipsa de fonduri și motivare în dezvoltarea personală</p> <p>Scăderea natalității</p> <p>Lipsa motivației pentru continuarea studiilor</p> <p>fluctuația personalului didactic suplinitor;</p> <p>← dificultatea atragerii elevilor către învățământul profesional, ca urmare a ideilor preconcepute ale părinților și elevilor față de acest sistem;</p> <p>← scăderea numărului de elevi, fapt ce creează probleme de încadrare cu personal didactic prin scăderea numărului de clase constituite</p> <p>← creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE, fapt ce determină apariția riscului de insucces școlar la elevi;</p> <p>← lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii;</p> <p>← bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii;</p> <p>← scăderea calității resursei umane;</p> <p>← pierderea controlului în educația elevilor or datorită unei comunicări defectuoase părinți-profesori-elevi;</p> <p>← apariția fenomenului de Bullying în rândul elevilor.</p> |
| Resurse financiare și materiale | <p>Evaluarea instituțională</p> <p>Utilizarea rapoartelor de analiză și autoevaluare</p> <p>Accesul la programe europene, naționale sau județene de dezvoltare</p> <p>Încheierea de parteneriate cu agenții economici</p> | <p>Cuantumul mic al fondurilor destinate de primărie cheltuielilor materiale pentru instruire practică</p> <p>Interes scăzut al agenților economici privind transferul de tehnologie modernă</p> |
| Relatii comunitare | <p>Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții importante de a veni în sprijinul școlii (Primăria, Jandarmeria, Poliția, Biserica, ONG-uri)</p> <p>Necesitatea formării profesionale inițiale manifestată de agenții economici</p> | <p>Stadiul precar în care se găsește macroindustria</p> <p>Palierul orizontal al activității economice</p> <p>Caracterul conjunctural și instabilitatea unor relații de parteneriat cu instituțiile locale,</p> |

Commented [8]: Revizuit Iancu

Commented [9R8]: _Marked as resolved_

Commented [10R8]: _Re-opened_ revizuit Iancu

| | |
|--|---|
| <p>Necesitatea formării continue manifestată de agenții economici sau chiar de persoane fizice Interesul agenților economici pentru formarea prin învățământul profesional și tehnic</p> | <p>pierderea pe parcurs a unor relații de cooperare</p> |
|--|---|

- Commented [11]: Revizuit Iancu
- Commented [12R11]: _Marked as resolved_
- Commented [13R11]: _Re-opened_ revizuit Iancu

PLANUL OPERAȚIONAL AL LICEULUI "SIMION MEHEDIŢI", VIDRA

| | | | | |
|---|---|--|---|-----------------------------------|
| PRIORITATEA I : Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere individuală a elevilor | | | | |
| Obiective: | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Sprijinirea elevilor în depășirea problemelor specifice vârstei; ● Promovarea sănătății și a stării de bine; ● Dezvoltarea personală a elevului; ● Sprijinirea elevilor cu CES și acelor din grupurile de risc ● Consilierea metodologică a cadrelor didactice pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor programe de intervenție personalizată, pentru elevii cu cerințe educaționale speciale <p>Sprijinirea elevilor în luarea deciziei privind cariera, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței din județul Vrancea</p> | | | | |
| Ținte: | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Elaborarea unor suporturi informaționale necesare diriginților în activitatea de consiliere și orientare (2 materiale auxiliare) ● Pregătirea a cel puțin 2 profesori ca formatori pentru educația adulților. ● Asigurarea funcționării cabinetului de consiliere psihopedagogică prin susținerea acestuia (acces nelimitat la internet) <p>Accesul fiecărui elev la consiliere;</p> | | | | |
| Context: Școala răspunde doar nevoilor informaționale ale elevului, nu și celor psihopedagogice și sociale. Unul dintre scopuri Creșterea numărului de eșecuri, abandonuri școlare, de comportamente delincvente sau nesănătoase, de tulburări emoționale în rând mult în această direcție. Profesorul diriginte, în general, nu este abilitat pentru consilierea educațională și orientarea elevului și activități reprezentative domenii de intervenție ce țin strict de competența psihopedagogului. Toate acestea trebuie realizate într-un cad | | | | |
| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?) | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/persoanele responsabile | Resurse |
| Alcătuirea programului pentru cabinetului de consiliere psihologică | Accesul elevilor la consiliere | Octombrie | Consilierul educativ | Fonduri proprii |
| Elaborarea unor suporturi informaționale necesare diriginților în activitatea de consiliere și orientare | Realizarea a doua materiale auxiliare pe an pentru activitatea diriginților | Iunie | Consilierul educativ | Fonduri proprii |
| Pregătirea a cel puțin 2 profesori ca formatori pentru educația adulților | Autorizarea școlii pentru cursuri de formare profesională a adulților | Ianuarie 2015 | Directorii Membrii ariei curriculare "Tehnologii" | Buget Local fonduri extrabugetare |
| Participarea diriginților la cursuri de formare | Dezvoltarea abilităților de consiliere și orientare vocațională a diriginților | Permanent | Consilierul educativ | Buget Local fonduri extrabugetare |
| Schimburi de experiență | Lărgirea sferei de informații și creșterea calității actului de consiliere a elevilor | Semestrial | Consilierul educativ Diriginți | Buget Local fonduri extrabugetare |

| | | | | |
|---|---|---------------------|--|-----------------|
| Colectarea informațiilor privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii și întocmirea unor rapoarte | Informații actualizate privind inserția și mobilitatea profesională a absolvenților | An școlar 2020-2021 | Dirigintii Membrii CEAC | Fonduri proprii |
| Consilierea metodologică a cadrelor didactice pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor programe de intervenție personalizată, pentru elevii cu cerințe educaționale speciale | - număr de cadre didactice implicate în programe care îi ajută în lucrul cu copiii cu C.E.S. -planificări conforme cu curriculum adaptat | An școlar 2020-2021 | Echipa managerială Psiholog școlar Cadre Didactice | Resurse proprii |

| | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------------------|
| PRIORITATEA II : Dezvoltarea parteneriatului școală – comunitate locală – agenți economici | | | | |
| Obiective: Formarea abilităților necesare pentru creșterea eficienței lucrului în parteneriat cu comunitatea locală în tehnic. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat la nivel național și internațional | | | | |
| Ținte: | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea unei noi strategii a Liceului “Simion Mehedinți” privind colaborarea cu partenerii; • Recunoașterea Liceului “Simion Mehedinți” ca și participant (partener) important în dezvoltarea domeniile : prelucrarea lemnului, servicii, protecția mediului, silvicultură; • Creșterea prestigiului Liceului “Simion Mehedinți” și prin relații de colaborare (parteneriat) pe plan național | | | | |
| Context: | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Implicarea redusă a angajatorilor în asigurarea bazei materiale pentru instruire practică; • Implicarea redusă a angajatorilor pentru organizarea stagiilor de practică; • Valorificarea slabă din partea școlii a oportunităților de colaborare cu partenerii; | | | | |
| Slabă conștientizare a rolului părinților ca parteneri | | | | |
| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?) | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/persoanele responsabile | Resurse |
| Identificarea de noi parteneri și obținerea acordului acestora pentru a participa la buna consiliere și pregătire a elevilor | Realizarea de protocoale (parteneriate, contracte) | noiembrie | Directorii Membrii ariei curriculare “Tehnologii” | Fonduri proprii |
| Realizarea unor relații de parteneriat durabile cu instituții care pot oferi sprijin în orientarea și consilierea elevilor privind cariera | Realizarea de parteneriate, contracte. | decembrie | Directorii Consilierul educativ | Buget Local fonduri extrabugetare |
| Atragerea în parteneriat a agenților economici care să fie dispuși să aloce timp, bani și resurse umane pentru activitățile de parteneriat | Locuri de muncă pentru elevi, burse | permanent | Directorii Membrii ariei curriculare “Tehnologii” | Buget Local fonduri extrabugetare |
| Organizarea de dezbateri cu Partenerii pentru ca aceștia să identifice ei înșiși modalitățile prin care pot sprijini școala | Asigurarea locurilor de practică | permanent | Directorii Membrii ariei curriculare “Tehnologii” | Buget Local fonduri extrabugetare |

| | | | | |
|--|---|-----------|--|-----------------------------------|
| Cresterea rolului reprezentantilor angajatorilor in evaluarea competentelor elevilor la absolvire | Participarea angajatorilor în comisiile pentru sustinerea examenelor de absolvire precum si evaluarea activitatii practice | Iunie | Membrii ariei curriculare "Tehnologii" | Buget Local fonduri extrabugetare |
| Realizarea unei mai bune colaborări cu partenerii pentru a îmbunătăți sprijinul acordat elevilor cu nevoi speciale (CES) | Programe de recuperare, asistenta individualizata | permanent | Consilierul educativ Dirigintii Consilier psihoped. | Buget Local fonduri extrabugetare |
| Îmbunătățirea relațiilor de parteneriat cu agenții economici din sectorul privat care pun accentul pe performanța si răspundere | Asigurarea locurilor de practica si selectarea absolventilor în vederea incadrării | permanent | Directorii Membrii ariei curriculare "Tehnologii" | Buget Local fonduri extrabugetare |
| Realizarea unor relații de parteneriat cu alte unități de învățământ | Inbunatatirea calitatii invatamantului profesional și tehnic. | permanent | Directorii Comisia elaborare proiect | Fonduri proprii |
| Îmbunătățirea relațiilor de parteneriat cu părinții in vederea antrenării acestora la întregul proces instructiv-educativ din scoala | O mai buna colaborare scoala-familie, profesor – elev – parinte Elaborarea și semnarea de catre toti parintii a acordului de educatie | permanent | Consilierul educativ Diriginti | Fonduri proprii |
| Identificarea agenților de profil din zona si realizarea unei HARTI a potentialilor agenti economici | Intocmirea pe domenii a listelor cu agenti economici, parteneri si potentiali parteneri. Incheierea a cel putin 20 de contracte de parteneriat cu agenti economici | noiembrie | Directorii Membrii ariei curriculare "Tehnologii" | Fonduri proprii |
| Cursuri de formare cu cadrele didactice implicate in activitatea practica si CDL | Elaborarea CDL pentru clasele a IX-a si a X-a | Aprilie | Directorii Membrii ariei curriculare "Tehnologii" | Buget Local fonduri extrabugetare |
| Organizarea unor acțiuni și seminarii între cadrele didactice si angajatorii locali | Analiza raspunsurilor la chestionarele aplicate | iunie | Directorii Membrii ariei curriculare "Tehnologii" | Buget Local fonduri extrabugetare |

| | | | | |
|--|--|------------------------------------|---|-----------------|
| | agentilor economici | | | |
| Analiza desfășurării practicii comasate la agentii economici | Fisele de evaluare a practicii comasate sa raspunda in proportie de 90% competentelor ce trebuie atinse prin standarde | La sfârșitul stagiilor de practică | Directorii Coordonatorii stagiilor de practica | Fonduri proprii |

| | | | | |
|---|---|--|--|-----------------|
| PRIORITATEA III : Prevenirea și reducerea abandonului școlar | | | | |
| Obiective: | | | | |
| - Elaborarea unei strategii de acțiune pe termen scurt și mediu cu menirea de a asigura celor care intra in liceu motivatia de a finaliza acest nivel de studio | | | | |
| - Integrarea elevilor cu CES și a celor cu ritm greoi la învățare | | | | |
| Ținte : Reducerea numărului de elevi care nu obțin cel puțin nivelul 3 de calificare | | | | |
| Context : Rata de abandon școlar se prezintă la cote nedorite (6 % elevi plecați din școală din diferite motive) | | | | |
| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?) | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/persoanele responsabile | Resurse |
| Identificarea elevilor care prezintă Riscul abandonului școlar | Stabilirea nominala a elevilor din clasele a IX- a si a X-a care prezinta riscul de abandon din diferite motive (probleme materiale si financiare, dezinteresul elevului pentru invatatura, lipsa supravegherii parintilor) | Semestrul I | Directorul adjunct Consilierul educativ Dirigintii | Resurse proprii |
| Atragerea de agenți economici în vederea acordării de burse sau alte forme de sprijin elevilor cu probleme materiale și financiare | Burse private sau alte forme de sprijin | Februarie | Directorul adjunct | Resurse proprii |
| Monitorizarea prezenței la programul școlar al elevilor | Scaderea numarului de absente nemotivate | Iunie | Directorii Consilierul educativ Dirigintii | Resurse proprii |
| Parteneriat încheiat cu Poliția de Proximitate | Rezolvarea cazurilor care necesita interventia Politiei de Proximitate | Octombrie | Consilierul educativ | Resurse proprii |
| Parteneriat cu părinții elevilor | Încheierea de parteneriate (în formă scrisă) cu părinții elevilor | Octombrie | Directorii Consilierul educativ Dirigintii | Resurse proprii |

| | | | | |
|---|---|-----------|--|---------------|
| Consiliere specială pentru elevii care prezintă riscul abandonului școlar | Rezolvarea cazurilor care necesita asemenea interventii | noiembrie | Consilierul educativ Dirigintii Prof. psiholog | Bugetul local |
|---|---|-----------|--|---------------|

| PRIORITATEA IV : Transfer de bune practici în T-VET. Îmbunătățirea actului de predare | | | | |
|---|--|--|---|-----------------|
| <p>Obiective: Înțelegerea temeinică a conceptului de învățare centrată pe elev și de a elabora strategii de implementare Cunoașterea planurilor de învățământ, a standardelor de pregătire, a curriculumelor. Împărtășirea exemplelor de bună practică între profesori și a metodelor și tehnicilor de îmbunătățire a actului de predare</p> | | | | |
| <p>Ținte: Diseminarea bunelor practici la nivelul școlii în ceea ce privește învățarea centrată pe elev; Formarea „campionilor învățării,,</p> | | | | |
| <p>Context: În prezent există o serie de mecanisme prin care bunele practici se pot propaga; Un număr relativ mic de profesori utilizează cu preponderență învățarea centrată pe elev și își aleg strategiile de învățare ale elevilor; Elevii nu-și cunosc propriul stil de învățare, lucru reflectat și în rezultatele școlare.</p> | | | | |
| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?) | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/persoanele responsabile | Resurse |
| Evaluarea stilurilor de învățare ale elevilor | Cunoașterea stilurilor de învățare ale elevilor claselor a IX-a prin aplicarea de teste pentru „stiluri de învățare” | Octombrie | Dirigintii Prof. psiholog | Resurse proprii |
| Prezentarea stilurilor de învățare ale elevilor personalului didactic | Valorificarea datelor prezentate prin elaborarea unei strategii de predare-învățare | 30 ianuarie și pe durata anului școlar | Dirigintii Prof. psiholog | Resurse proprii |
| Prezentarea conceptului de învățare centrată pe elev Seminar de formare – consolidare | 70% dintre profesori doresc să implementeze activitatea de predare învățare centrată pe elev Interesul dovedit prin întrebări | 15 februarie | Directorii Prof. psiholog | Resurse proprii |
| Evaluarea inițială a elevilor din clasele a IX-a | Cunoașterea nevoilor elevilor, necesarul de sprijin pentru elevi Imaginea necesară pentru planificarea unui program adecvat de învățare | Octombrie | Cadrele didactice | Resurse proprii |
| Prezentarea informațiilor privind planurile cadru de învățământ, curriculumele și programele elevilor și părinților (zilnic / săptămânal) | Participarea activă și responsabilă a elevilor și părinților la procesul de învățare, în procent de cel puțin 70% | Octombrie | Directorii, Dirigintii, Responsabilii arii curriculare/catedre | Resurse proprii |
| Prezentarea elevilor și părinților a nomenclaturilor calificării profesionale și a unităților de competențe | Participarea activă și responsabilă la procesul de instruire practică Cunoașterea finalităților procesului de predare-învățare | Octombrie | Directorii, Dirigintii, Responsabilii ariei curriculare „Tehnologii” | Resurse proprii |

| | | | | |
|---|---|--------------------------------------|---|-------------------------------|
| urmeaza sa le dobandeasca | | | | |
| Programarea activitatilor de invatare prin planificari calendaristice | Planificari (programe de invatare – planuri de lectii) structurate pentru a promova si incuraja invatarea individuala centrata pe elev | 01 octombrie | Director adjunct Responsabili arii curriculare/catedre | Resurse proprii |
| Elaborarea la nivelul tuturor catedrelor a unor teste de evaluare a cunostintelor si progresului realizat de elevi | Elevii sunt familiarizați cu diferite activități (forme) de evaluare formativă și sumativă înainte de evaluarea finală Responsabilizarea elevilor pentru propriul proces de învățare (își cunosc punctele tari și slabe) Implicarea elevilor în evaluarea propriilor progrese Monitorizarea progresului elevilor Responsabilizarea părinților pentru progresul elevilor | Pe durata anului scolar | Director adjunct Responsabili arii curriculare/catedre | Resurse proprii |
| Elaborarea unei strategii pe termen mediu și lung privind siguranța și sănătatea elevilor în cadrul procesului de învățare (instruire practică) | Proces de învățare în conformitate cu resursele fizice ale elevilor, în conformitate cu legislația actuală Respectarea normelor de protecția muncii și PSI - fără accidente | 15 octombrie | Directorii | Resurse proprii |
| Prezentarea profesorilor, maiștrilor instructori, elevilor și părinților a noilor resurse de învățare | Srijin al procesului de învățare Cunoașterea instrucțiunilor de utilizare a echipamentelor Accesul elevilor la resurse de învățare | Decembrie si pe durata anului scolar | Dirigintii Membrii ariei curriculare Tehnologii | Resurse proprii |
| Amenajarea spațiilor de învățare ca resurse la standardele cerute | Participarea tuturor elevilor în mod activ Mediu de lucru adecvat | Septembrie | Directorii Administrator patrimoniu | Bugetullocal Extrabugetare |
| Organizarea de lecții deschise urmate de analiză în cadrul catedrelor | Cel puțin 2 lecții deschise la nivelul fiecărei catedre Valorificarea bunelor practici | Iunie | Directorii Responsabili arii curriculare/catedre | Venituri proprii |

PRIORITATEA V : Creșterea abilităților generale și specifice. Creșterea eficienței activității

| Obiective: Dezvoltarea competențelor specifice de comunicare, dezvoltarea gândirii critice (creatoare), abilități antrepr. Dezvoltarea spiritului de echipă, a abilităților manageriale a timpului și de management de proiect, cond | | | | |
|--|--|--|---|------------------|
| Ținte: Cel puțin 80% dintre absolvenții liceului vor obține un loc de muncă în primul an de absolvire; Ponderea elevilor prezentați care au promovat examenele de finalizare a cursurilor | | | | |
| Context: În condițiile în care puține firme din România investesc în formarea continuă a angajaților, revine sistem general ale elevilor. Acestea devin tot mai importante pentru obținerea de locuri de muncă dar mai ales p să angajeze personal cu respectivele abilități deja formate | | | | |
| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?) | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/persoanele responsabile | Resurse |
| Evaluarea cerințelor agenților economici privind abilitățile și deprinderile practice ale absolvenților (potențiali angajați) | Raspunsuri de la firme | Decembrie | Directorii Membrii ariei curriculare Tehnologii | Resurse proprii |
| Participarea profesorilor la Consiliul Profesorale sedinte de catedra avand ca tema prezentarea curriculumelor scolare precum si a cerințelor firmelor privind abilitățile specifice cerute | Cunoașterea temeinica a curriculumelor pentru calificările profesionale oferite in scoala de cel puțin 10 profesori inclusiv pentru scoala profesionala | Decembrie Permanent | Directorii Responsabili ariei curriculare/catedre | Resurse proprii |
| Participarea elevilor la concursurile Scolare faza locala, județeană și națională | Cel puțin 3 elevi calificați la faza județeană și 1 elev la faza națională | Mai | Directorii Membrii ariei curriculare Tehnologii | Bugetul local |
| Monitorizarea situației elevilor după absolvire | Situația elevilor in proportie de 90% la data de 15 septembrie (an scolar supa anul absolvirii) | 15 septembrie | Directorii Diriginții claselor terminale | Venituri proprii |
| Monitorizarea pregătirii elevilor pentru examenul de absolvire și bacalaureat | <ul style="list-style-type: none"> ● Ponderea elevilor participanți la sesiunile examenului de bacalaureat (cel puțin 85%), respectiv absolvire(95%) ● Procentul de promovabilitate la bacalaureat cel puțin 50% ● Procentul de promovabilitate la examenul de absolvire 100% | Septembrie | Directorii Diriginții claselor terminale | Venituri proprii |
| Monitorizarea frecvenței elevilor atât la cursurile teoretice cât și la instruire practica | Frecvența medie pe scoala la sfarsitul anului scolar va fi cel puțin 75%, iar ponderea elevilor cu note scazute la purtare sub 4% | Iunie | Director adjunct Diriginții | Venituri proprii |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| Dotarea cabinetelor profesorilor, directorilor, secretariatului si contabilitatii cu laptopuri, imprimante si realizarea stabilitatii conexiunii la rețeaua Internet | 13 laptopuri in salile de clasa calculatoare in cele 4 cabinete, 2 secretariat, 2 contabilitate, conexiune la rețeaua internet | 15 septembrie | Directorii Contabil sef Administrator patrimoniu | Bugetul local Buget proiect ROSE Extrabugetare |
| Inlocuirea calculatoarelor defecte sau depasite ca performante in laboratoarele de informatica | 1 laborator cu 25 calculatoare functionale interconectate | Etape: 15 septembrie 2020 15 mai 2021 | Directorii Contabil sef Administrator patrimoniu | Extrabugetare |
| Participarea personalului didactic, în special profesori - respectiv maiștri instructor din IPT la cursuri de formare în vederea dezvoltării abilităților de utilizare a tehnicii de calcul, a noilor echipamente existente, precum și pentru dobândirea cunoștințelor necesare predării noilor tehnologii | 10 profesori și maiștri instructori din IPT, formați | 31 august 2021 | Directorii Responsabil arie curriculara Tehnologii | Bugetul local |
| Activități extrașcolare pentru dezvoltarea abilităților generale | 2 excursii tematice istorie-geografie; 4-5 spectacole de teatru; minim 1 vizită/ domeniu la firme de profil; vizită la târguri și expoziții; concursuri sportive | În fiecare an școlar | Directorii Responsabil curriculară „Om si societate” Responsabil curriculară „Limba și comunicare” Responsabil arie curriculară „Tehnologii” | Bugetul ROSE |

PRIORITATEA VI : Adaptarea resurselor umane din școală la cerințele unui sistem modern

Obiectiv: dezvoltarea unui program de formare continuă și de perfecționare a întregului personal didactic;

Ținta: creșterea numărului cadrelor didactice care utilizează învățarea centrată pe elev

Context:

Performanța unei organizații depinde în mod direct de performanța resurselor umane pe care le integrează. Pornind de următoarele deziderate:

- dezvoltarea resurselor umane care funcționează în unitate;
- implementarea ideilor moderne în învățământul tradițional;

utilizarea la un nivel ridicat a potențialului uman existent.

| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?) | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/persoanele responsabile | Resurse |
|---|--|-------------------------------------|---|-----------------------|
| Dezvoltarea unui program de formare continuă a personalului didactic din școală | Transformarea școlii într-un centru resursa al zonei pentru activități de formare și perfecționare | Iunie 2021 | Directorii Membrii ariei curriculare Tehnologii | Resurse proprii |
| Formarea unor abilități necesare | Atragerea și altor resurse | Iunie 2021 | Directorii Responsabil proiecte | Resurse umane și timp |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|-----------------------------------|--|-----------------------------------|
| managementului de proiect pentru atragerea de resurse | prin diverse proiecte | | | |
| Organizarea de activități metodice și științifice | Creșterea prestigiului școlii | 1 activitate în fiecare an școlar | Directorii Responsabili arii curriculare | Resurse bugetare și extrabugetare |
| Promovarea și stimularea creativității managementului de proiect pentru atragerea de resurse | Creșterea calitatii actului didactic | permanent | Membrii CEAC | Resurse bugetare și extrabugetare |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| PRIORITATEA VII : Dezvoltarea resurselor materiale ale școlii | | | | |
| Obiectiv: Bază materială adaptată noului curriculum | | | | |
| Ținte: | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Atragerea de resurse noi pentru investiții în bază materială; ● Modernizarea bazei materiale existente; ● Asigurarea pentru fiecare catedră a cel puțin 1 videoproiector cu performanțele corespunzătoare și o imprimantă ● Dotarea cu cel puțin 50 de softuri educaționale, astfel ca toate disciplinele să dispună de 4-5 softuri specifice; ● Extinderea sistemului de supraveghere video în clădirea liceului, cantină, internat, ateliere practică ● Repararea instalației termice din clădirea liceului | | | | |
| Context: | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Continuarea dotării cabinetelor de informatică cu calculatoare performante; ● Realizarea înlocuirii în proporție de 20% a dotării cantinei; ● Dotarea bibliotecii cu cel puțin 1000 de titluri noi. ● rețele de calculatoare; nr. elevi/computer = 10 ● elevii și profesorii au acces nelimitat la Internet ● activitatea cantinei trebuie eficientizată și rentabilizată mobilierul școlar este deteriorat în proporție de 30% | | | | |
| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?) | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/persoanele responsabile | Resurse |
| Realizarea studiilor de necesitate pentru dezvoltarea resurselor materiale | Instrumente și rapoarte de monitorizare | Noiembrie 2020 | Responsabilii de cabinete / ateliere | Resurse umane și de timp |
| Identificarea surselor (implicarea membrilor comisiei în programul de fund-raising derulat la nivelul școlii) | Implicarea comunității locale | Decembrie 2020 | Directorii | Resurse umane și de timp |
| Inlocuirea mobilierului școlar deteriorat | Mobilier care să respecte condițiile ergonomice, astfel ca la sfârșitul perioadei în proporție de | Etape: - înlocuire 50% până în decembrie 2020 - înlocuire 50% până în august 2021 | Directorii Cadrele didactice Catedra prelucrarea lemnului | Bugetul local, venituri bugetare și extrabugetare |

| | | | | |
|------------------------------------|---|------------|--|--------------------------|
| | 100% mobilierul din dotare sa respecte aceste conditii | | | |
| Dotarea bibliotecii cu titluri noi | Cel puțin 500 titluri noi de carte, adecvate nivelului nostru de învățământ si cu soft educational, conform normativelor in vigoare pentru evidenta fluxului de elevi | Iulie 2021 | Directorii Bibliotecar Responsabili arii curriculare | Bugetul local Donații |

| PRIORITATEA VIII : Promovarea imaginii școlii | | | | |
|--|---|--|--|------------------------|
| Obiectiv: Conștientizarea elevilor și părinților acestora de importanța învățământului profesional și tehnic | | | | |
| Ținte: | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Atragerea unui număr mare de elevi către învățământului profesional și tehnic și teoretic; • Creșterea prestigiului școlii; • Consolidarea legăturii cu agenții economici; • Parteneriat cu cât mai multe institutii de cultura | | | | |
| Context: Cererea agenților economici de personal calificat | | | | |
| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?) | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/persoanele responsabile | Resurse |
| Promovarea ofertei școlii | Campanii de prezentare a ofertei școlare a Liceului „Simion Mehedinti” atât la școlile din Vidra cât și în școlile din mediul rural din bazinul Putnei | Mai, iunie | Directorii Responsabil arie curriculara Tehnologii | Venituri proprii |
| Campanii PRO MESERIA | Conștientizarea absolvenților claselor a VIII-a, respectiv a IX-a, de beneficiile învățământului profesional și tehnic, care certifică nivelul 2, respectiv 3 de competențe profesionale, recunoscute în spațiul European si oportunitățile absolvirii claselor de matematica informatica | Mai iunie | Directorii Responsabil arie curriculara Stiinte | Venituri proprii |
| Organizarea “Săptămânii porților deschise” în care să se prezinte absolvenților claselor a VIII-a, | Creșterea atractivității învățământului profesional si tehnic | Aprilie | Directorii Responsabil arie curriculara Științe/Tehnologii | Venituri extrabugetare |

| | | | | |
|---|---|-----------|---|-----------------------------------|
| respectiv a IX-a, resursele materiale (cabine, laboratoare, ateliere) și condițiile pe care le oferă școala. | | | | |
| Targul meseriilor | Participarea la "TÂRGUL MESERIILOR" | permanent | Directorii Cadrele didactice din ariile curriculare Științe/Tehnologii | Venituri extrabugetare |
| Încheierea de contracte de pregătire practică cu agenții economici în vederea derulării stagiilor de practică în conformitate cu Standardele de Pregătire Profesională și cerințele învățării centrate pe elev. | Număr de contracte încheiate Număr de elevi inserați în cadrul firmelor pentru derularea stagiilor de pregătire practică | Permanent | Echipa managerială Tutori de practică | Resurse bugetare și extrabugetare |

PARTEA 4 - CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

Activitățile de monitorizare și evaluare pot să ia în considerare printre altele și teoriile privind ancorele profesionale - elemente de referință extrem de importante oferite de literatura de specializare. Exemple de asemenea ancore ar fi:

- - autonomie și independență;
 - siguranță și stabilitate; competență tehnico-funcțională;
 - competență managerială generală; creativitate și spirit creator;
 - servirea unei cauze sau dedicarea în favoarea ei;
 - provocarea la competiție; stilul de viață.

În viitorul apropiat asemenea ancore vor fi dominante în structura noilor ocupații (profesii). Monitorizarea și evaluarea Proiectului de dezvoltare instituțională la toate nivelurile (operațional, echipă) va urmări:

- - modul de implementare a acțiunilor;
 - efectul acțiunilor (benefic/nebenefic; așteptat/neașteptat; util/neutil etc.); reformularea unor acțiuni în funcție de progresul înregistrat;
 - informarea factorilor interesați (manageri, personal, parteneri etc.) asupra rezultatelor implementării Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii;
 - conștientizarea greșelilor și evitarea altora în continuarea aplicării Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii;
 - sărbătorirea succeselor în realizarea Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii.

Pentru a exista un sentiment de proprietate și responsabilitate față de acest plan, este importantă implicarea unei varietăți cât mai mari de factori interesați în elaborarea planului. Printre

aceștia trebuie să se numere cadre didactice, personal administrativ și de sprijin. De asemenea, trebuie să aibă loc consultări și discuții care să ofere informații în vederea întocmirii planului, cu părinți, tineri, agențiile pentru ocuparea forței de muncă, angajatori și asociații ale angajatorilor, consilii locale și județene și alți factori interesați. Planul nu trebuie să fie un document elaborat exclusiv de director sau membrii conducerii superioare. În mod similar, cu cât activitățile de zi cu zi includ mai multe procese de analiză și evaluare, cu atât mai ușor personalul va putea fi implicat în procesul de planificare a acțiunilor la nivelul școlii:

a) Identificarea factorilor interesați care pot avea un anumit impact asupra dezvoltării școlii și/sau care pot fi beneficiarii serviciilor sau produselor școlii.

b) Stabilirea modalității de lucru pentru planificare și întocmirea planului de proiect pentru elaborarea PAS.

Modalitatea de lucru trebuie să includă următoarele:

- discuții cu membrii personalului referitoare la: ce își dorește școala să devină în viitor, cum își percepe școala rolul său în cadrul comunităților locale, județene și regionale, modul în care contribuția școlii trebuie/ ar putea fi integrată cu cea a altor școli, modul în care aria sa de activități ar putea să se schimbe în viitor, de exemplu prin oferirea mai multor servicii educaționale pentru adulți. Membrii personalului din cadrul organizației trebuie să împărtășească un scop comun.
- analiza mediului extern – identificarea seturilor de date care trebuie colectate (seturile de date stabilite de comun acord a fi colectate trebuie clar definite)
- aplicarea unui model de auto-evaluare – în ce mod se va realiza, care vor fi termenele de realizare, care va fi aria sa de cuprindere
- stabilirea surselor de date /informații care se vor utiliza, stabilirea responsabilității pentru colectarea datelor și a termenelor pentru această activitate
- planificarea analizării datelor – cine va face acest lucru și care este termenul limită
- stabilirea de comun acord a unei modalități și a responsabilității pentru formularea concluziilor care rezultă din analiza mediului intern și extern – în ce mod vor fi verificate aceste concluzii cu factorii interesați
- mecanismele pentru formularea și convenirea obiectivelor și țințelor
- modalitatea de analizare a problemelor care au dus la formularea obiectivelor astfel încât să poată fi stabilite acțiuni pentru depășirea acestor probleme
- introducerea elementelor de planificare operațională prin implicarea unui număr mare de membri ai personalului, de exemplu prin întâlniri ale echipelor de lucru
- modul în care alte activități, de exemplu activitățile de elaborare a planurilor privind parteneriatele locale sau desfășurarea auto-evaluării, vor fi integrate într-un singur plan de acțiune
- scrierea planului – de către cine. Formatul în care va fi distribuit – prin internet, pe hârtie

c) Programarea unui anumit timp pentru a face posibilă îndeplinirea sarcinilor de elaborare a planului.

Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei

diriginților, Consiliului Școlar al Elevilor, Consiliului Reprezentativ al Părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare

- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
- Documente de prezentare și promovare a școlii Site-uri de prezentare a județului Vrancea PRAI Regiunea Sud Est
- PLAI Vrancea
- Anuarul statistic al județului Vrancea Date statistice – AJOFM Vrancea Chestionare, discuții, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISJ și MECI întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală
-

Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a PAS

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii. Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație, Comisia pentru asigurarea calității în educație;
- revizuire periodică și corecții;
- se vor înregistra rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a planului de acțiune și se vor compara cu rezultatele așteptate;
- se vor aplica anumite criterii de evaluare, în funcție de momentul ales (evaluare inițială, formativă, sumativă) și de aspectul vizat (calitatea instruirii -formării profesionale, calitatea consilierii-îndrumării profesionale, calitatea serviciilor de mediere a muncii, calitatea pachetelor de formare);
- se va urmări eficiența utilizării resurselor financiare, materiale, umane, informaționale și de timp;
- se va evalua calitatea și eficiența managementului de proiect, cu rolurile partenerilor implicați

- și cu responsabilitățile persoanelor din echipa proiectului ;
- se vor desfășura activități de bilanț semestrial;
- se vor evalua experiențele noi și modelele dezvoltate, strategiile de continuare și extindere prin intermediul reuniunilor de bilanț.

Se vor analiza cauzele unor eventuale eșecuri în atingerea țintelor propuse în planul operațional. Monitorizarea și evaluarea, propunerea acțiunilor și repetarea încercărilor sunt sarcini care revin ministerului, consorțiilor regionale și comitetelor locale de dezvoltare. Aceste organisme au acces la informații privind tendințele și evoluțiile de pe piața forței de muncă în principal prin cooperarea comună cu partenerii externi.

Managementul școlii urmărește derularea programului în școală și colaborarea cu partenerii economico-sociali și întocmește raportul de autoevaluare stabilind periodic punctele tari și punctele slabe ale școlii, iar pe baza acestora planul de îmbunătățire a activității cu ținte și responsabilități precise.

Planul de îmbunătățire a activității școlii este amendat cu propunerile evaluatorilor externi (Raportul Inspectoratului Școlar), precum și cu propunerile partenerilor economici și sociali.

Monitorizarea situației absolvenților școlii (angajați, continuarea studiilor, șomeri etc.) oferă feed-back pentru prognozarea evoluției cererii de muncă pe calificări pentru actualizarea PAS.

| N r. crt. | Acțiune | Etape | Persoane responsabile | Participanți | Termen |
|-----------|-------------------|--|--|--|-----------|
| 1. | Consultare | Consultări care să ofere informații în vederea întocmirii planului | Grupul de lucru desemnat prin decizia directorului | Părinți Elevi Personalul școlii Cadre didactice C.A. Inspectori de specialitate Agenții pentru ocuparea forței de muncă Angajatori Angajați | Permanent |

| | | | | | |
|----|---------------------|---|---------------------------|------------------------------|-----------|
| 2. | Monitorizare | Controlarea implementării acțiunilor Măsurarea efectului acestor acțiuni Revizuirea acțiunilor în lumina progresului realizat Raportarea progresului înregistrat managerilor, personalului și altor factori interesați | Managerii C.A. CEAC | Personalul didactic Elevi | Permanent |
| 3. | Revizuire | Folosirea constatărilor și concluziilor în vederea reactualizării continue a planului Întocmirea planului operațional pentru anul școlar următor | Managerii C.A. | Personalul didactic Elevi | noiembrie |

RELAȚIA CU COMUNITATEA

Plasarea efectivă și reală a școlii în mediul comunitar s-a realizat printr-o bună colaborare cu Primăria Vidra, prin susținere financiară și de specialitate. O bună colaborare am avut cu comitetele de părinți care au receptat pozitiv promovarea unor relații de parteneriat școală – părinți, solicitările părinților fiind rezolvate în totalitate de către școală. În același timp părinții au acordat un sprijin real școlii, participând la luarea deciziilor pentru bunul mers al activității și au răspuns pozitiv la solicitările unității școlare. Au fost încheiate contracte de colaborare cu agenții economici și instituțiile care desfășoară activitatea în domenii similare tipurilor de școlarizare. Aceste contracte facilitează realizarea instruirii practice. Instruirea practică s-a desfășurat conform graficului în școală și la diferiți agenți economici, cu care au fost încheiate convenții de instruire practică. În rezolvarea problemelor de integrare familială, micro și macrosocială a diferitelor situații de criză în viața personală sau de grup, s-au organizat activități comune cu serviciile de asistență și consiliere socială dezvoltate la nivel de municipiu și cu compartimentele de specialitate din cadrul serviciilor descentralizate organizate la nivelul municipiului.

Implicarea liceului nostru în diverse programe comunitare și europene este esențială, nu numai pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii, ci și pentru perfecționarea cadrelor didactice în practici educaționale, utilizarea noilor tehnologii și cunoașterea aspectelor privitoare la politica educațională națională și europeană. Liceul Simion Mehedinți are parteneriate cu instituții de nivel local, național și internațional (primărie, școli, biserică, poliția, instituții de cultură, ONG-uri, agenți economici).

Lista parteneriate (pentru ultimii trei ani):

2017-2018:

564/ 09.11.2017 - PAROHIA IRESTI VALE
562.11.2017 - DSV VRANCEA
553/07.11.2017 - POLITIA RURALA VIDRA
536/01.11.2017 - CABINET MEDICAL DR. ESEANU AURA
535/03.11.2017 - CABINET MEDICAL DR. POSTOLACHE CARMINA
663/06.12.2017 - CCR LOGISTICS SYSTEM RO
648/29.11.2017 - CJRAE VRANCEA
7459/26.10.2017 - COLEGIUL TEHNIC „C.D. NENITESCU,,
347/11.10.2017 - COLEGIUL NATIONAL „T.LALESU,, RESITA
153/16.10.2017 - CCR REBAT RO
144/25.09.2017 - PAROHIA VIDRA
403/18.10.2017 - DIRECTIA JUDETEANA DE TINERET VRANCEA
649/29.11.2017 - BIBLIOTECA DE WEEKEND SERBESTI
648/29.11.2017 - ASOCIATIA DE PARINTI A LICEULUI „S.MEHEDINTI,,
1085/03.04.2017SCOALA POSTLICEALA SANITARA „V. ALECSANDRI,,
1821/06.07.2017LICEUL DE ARTA „GH. TATARASCU,,
594/17.11.2017 - INSPECTORATUL SCOLAR VRANCEA
1121/10.04.2017 - OCOLUL SILVIC VIDRA
1456/17.05.2017 - CPECA VRANCEA
555/08.11.2017 - M.A.I.CENTRUL MILITAR VRANCEA
1120/10.04.2017 - REMAT VRANCEA S.A.
1119/10.04.2017 - RO REC
235/23.04.2018 - SCOALA GIMNAZIALA „ I. CUZA,, BAIA MARE

2020-2021:

65/13.09.2018, Plan local comun de actiune cadru, poliția Vidra
2306/04.09.2018, Biblioteca de Weekend Serbesti
78 /14.04.2018, Let's do it Romania
279/27.09.2018, ISJ Vrancea
409/ 04.10.2018, Consiliul Județean Vrancea
483/17.10.2018, Școala Gimnazială Nr 1, Râmnicu-Sărat
529/19.10.2018, Colegiul Economic „Mihail Kogălniceanu”, Focșani
530/19.10.2018, Școala „Nicolae Iorga,, Focșani
548/19.10.2018, Ocolul Silvic Vidra,
2302/03.09.2018 Școala Gimnazială Vidra
549/19.10.2018, Remat Vrancea SA
550/19.10.2018, CCR Reverse Logistics Group,
554/22.10.2018, Primăria Vidra

555/22.10.2018, PFA Bagiu Ionel
620/30.10.2018, ISJ VRANCEA
637/31.10.2018, Poliție „Prevenție și Violentă”
649/06.11.2018, ANBPR
650/06.11.2018, SNAC VRANCEA
653/06.11.2018, Școala „Dimitie Gusti,,
729/21.11.2018, Consiliul Județean Vrancea
767/29.11.2018, Parohia Vidra
770/03.12.2018, Muzeul Etnografic Năruja
801/07.12.2018, Colegiul Național de Informatică – Piatra-Neamț
11/12.09.2018, Cabinet Medical dr. Postolache Carmina
2367/04.09.2019, Fudația Culturală Augustin Buzura
1358/01.04.2019, Colegiul Tehnic „Ion Mincu,, Focșani
1436/23.05.2018, DJST VRANCEA
2112/06.02.2018, CEC BANK FOCSANI
45/15.09.2018, Liceul de Artă „G.Tătăărăscu,, Focșani
653/06.11.2018, Centru de Tineret Vrancea
728/21.11.2018, C.R.P.E.
728/21.11.2018, Biblioteca Județeană „Duiiu Zamfirescu”
771/03.12.2018,Asociația Elevilor din județul Vrancea
2091/25.03.2019, BAROUL VRANCEA
1329/22.03.2019, A.R.P.I.A filiala Focșani
503/19.10.2018, Colegiul Tehnic „ Ghe.Balș,, Adjud
1659/05.06.2018, Asociația Parcul Național Putna
1547/21.05.2018, Colegiul Tehnic „C:D.Nenițescu Brăila
1385/10.05.2018, Universitatea Tehnică „ Ghe.Asachi „Iași
1484/23.05.2018, Muzeul Vrancei
13/12.09.2018, Cabinet Medical dr. Eșeanu Aura
2791/27.04.2018, Liceul Tehnologic „A:I.Cuza,, Panciu
1050/15.05.2018, Școala Generală „A. Saligny,, Focșani
366/23.01.2019, Esențial Media Press
1523/08.04.2019, Colegiul Economic „N.Titulescu,, Baia Mare
2725/19.06.2019, Colegiul Economic „V. Madgearu,,Ploiești
990/03.04.2019, Colegiul Tehnic „Edmon Nicolau,, Focșani
1442/24.04.2019, Spitalul Militar e Urgență „Dr.A.Popescu,,
1391/08.04.2019, Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila,, Focșani
1444/24.04.2019, Secția 3 Poliție Rurală
1627/27.05.2019, A.J.O.F.M. Vrancea

2021-2022

369/16.09.2020 Spitalul „N.N. SAVEANU
487/17.09.2020 Cabinet Psihologie
1284/15.12.2020 ISJ VRANCEA
788/15.10.2020 DJST VRANCEA
579/24.09.2020 Școala Gimnazială Mihălceni
10884/16.05.2019 ITM VRANCEA
2046/24.01.2020 Liceul Teoretic „V.Ioviță,, Cocieri, Dubăsări
2540/20.09.2019 Inspectoratul de Poliție Vrancea, C.P.E.C.A
2808/16.10.2019 Ocolul Silvic Vidra
2824/18.10.2019 C.J.R.A.E. Vrancea
3412/10.02.2020 JA Romania
2713/02.10.2019 Fundația Culturală Augustin Buzura
2362/02.09.2019 Biblioteca de Weekend Șerbești
2699/01.10.2019 Colegiul Tehnic „Ion Mincu,, Focșani
2702/01.10.2019 Asociația de părinți a liceului
2698/01.10.2019 Liceul Tehnologic „A.I.Cuza,, Panciu
2700/01.10.2019 Colegiul tehnic „Gh. Asachi,, Focșani
2701/01.10.2019 Eladisar SRL
2696/01.10.2019 Primăria Vidra
2541/20.09.2019 Asociația Repere Cambridge Center
3044/21/11/2019 Politia Serviciul Rutier
2638/27.09.2019 Cabinet Medical dr. Eșeanu Aura
2657/27.09.2019 Cabinet Medical dr. Postolache Carmina
2502/18.09.2019 Spitalul N.N. Săveanu
2879/22.10.2019 Cabinet Psihologie Purice Daniela
2368/04.09.2019 Școala Gimnazială Vidra
2717/03.10.2019 Asociația Parcul Național Putna
3002/14.11.2019 Asociația Uniriștii
1372/03.04.2019 Colegiul Tehnic „Edmon Nicolau,, Focșani
1008/01.02.2019 Școala Gimnazială „Valeriu D. Cotea
1911/24.06.2019 Topo System SRL
3006/14.11.2019 REMAT Vrancea